Приложение 1

к постановлению администрации

Новоандреевского сельского поселения

19 мая 2025 года № 63

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**на обеспечение функций администрации Новоандреевского**

**сельского поселения Симферопольского района Республики Крым**

**1. Общие положения**

1. Настоящее приложение устанавливает нормативы количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций администрации Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – администрация сельского поселения).

2. Настоящим правовым актом утверждены нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества SIM-карт;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг, необходимых для осуществления функций и полномочий государственного органа, должностных обязанностей его работников.

3. Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения на 2017 год (далее – нормативные затраты), не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации сельского поселения, как получателя средств местного бюджета, на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у администрации Новоандреевского сельского поселения.

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**2. Порядок расчета нормативных затрат**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

* - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, QiАБ | Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации, HiАБ (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги, NiАБ |
| 4 | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» | 12 |

Затраты в год не более 20 000,0руб.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Данные для определения нормативов на повременную оплату местных телефонных соединений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, QGM | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации (мин.), SGM | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, PGM, (руб) | Количество месяцев предоставления услуги, NGM |
| 3 | Определяется исходя из анализа продолжительности междугородних телефонных соединений в месяц в отчетном финансовом году | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» | 12 |

Затраты в год не более 2 000,0руб.

**Данные для определения показателя затрат на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, Qi МГ | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, Si МГ (мин.) | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, Pi МГ , руб. | Количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи, Ni МГ |
| 1 | 30 | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» | 12 |

Затраты в год не более 10 000,0руб.

Примечания:

- затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений, осуществленных в отчетном финансовом году и объёма доведённых лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год;

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, может быть изменено. При этом оплата осуществляется из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми в соответствии с [пунктом 5](#Par50)требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Новоандреевского сельского поселения и  ***подведомственных казенных учреждений*** к определению нормативных затрат на обеспечение*.*

применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [Приложением № 1](#Par959) (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами;

* - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории должностей | Количество номеров абонентской станции, Qi СОТ | Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции, Pi СОТ , (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи, Ni СОТ |
| - глава сельского поселения, зам. главы администрации | 1 | Не более 1000,0 | 12 |
| - категория «специалисты» | 1 | Не более 500,0 | 12 |

Затраты в год не более 50 000,0руб.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами;

 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории должностей | Количество SIM карт по i-й должности, Qi ИП | Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM карту по i-й должности, Pi ИП , (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности, Ni ИП |
| глава сельского поселения | 1 | Не более 2 000,0 | 12 |

Затраты в год не более 24000,0руб.

5. Затраты на сеть «Интернет»» и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

* - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории должностей | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью, Qi И | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью, Pi И | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» i-й пропускной способностью, Ni И |
| Все категории должностей | 1 | Не более 4 000,0 | 12 |

Затраты в год не более 48 000,0руб.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (), определяются по формуле:

,

где:

 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

 - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

 - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где  - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций () определяется с округлением до целого по формуле:



Пред.кол-во = 7,7\*1,5=11,55

где  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](#Par228) - [22](#Par264) требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - требования к определению нормативных затрат).

Затраты: 11\*7000,0 руб.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

* - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

Затраты: 2\*10 000,0 руб.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

,

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

Затраты: 3\*10000,0 руб.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

Затраты: 7\*10000,0 руб.

15. Затраты на техническое обслуживание, заправку и восстановление картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов З картр определяются по формуле:

З картр = ΣQ принт х Р запр

где:

Q принт - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

Р запр - цена технического обслуживания заправку и восстановление картриджей i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Количество обслуживаний в год по каждому i-му принтеру, МФУ*** | ***Цена 1 обслуживания (руб.) (Р запр)*** |
| Картридж Сanon (черн.) | не более 20 | не более 800,00 |
| Картридж цветной НР | не более 5  (каждого цвета) | не более 1000,00 |
| Картридж НР (черн) | не более 20 | не более 800,00 |

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты в год не более 50 000,0руб.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду**

**и содержание имущества**

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты в год не более 100 000,0руб.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:

,

где  - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты в год не более 200 000,0руб.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

|  |  |
| --- | --- |
| Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно- правовых систем (руб.), З ССПС | |
| Сопровождение НПО «Криста»: АС Смета, АС Бюджет поселения, АС АМО | Не более 100 000,00 |
| Сопровождение1С; подписка на 12 месяцев 1С: ИТС БЮДЖЕТ ПРОФ. | Не более 100 000,00 |
| Приобретение лицензии на право использования программы «Информационно-правовая система «КОНСАЛТИНГ» | Не более 200 000,00 |
| Расходы на обеспечение функционирования видеоконференцсвязи (ВКС) | Не более 100 000,00 |

Затраты в год не более 700 000,0руб.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Затраты: 2\*10 000,0 руб

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

,

где:

 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

 - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование аттестуемых i-х*** ***объектов, оборудования*** | ***Количество аттестуемых i-х*** ***объектов, оборудования*** ***,*** | ***Цена проведения аттестации 1 i-го объекта***  , | ***Затраты в год на проведение проверочных мероприятий*** |
| Оценка имущества | Не более 20 | Не более 100 000,00 | Не более 1 200 000,00 |
| Услуги по определению рыночной стоимости земельных участков | Не более 20 | Не более 50 000,00 | Не более 500 000,00 |
| Строительный контроль (технический надзор) в отношении работ по содержанию автомобильных дорог | Не более 15 | Не более 100 000,00 | Не более 900 000,00 |
| Строительный контроль (технический надзор) в отношении работ ремонту тротуаров | Не более 10 | Не более 100 000,00 | Не более 500 000,00 |
| Строительный контроль (технический надзор) в отношении работ по благоустройству дворовых территорий | Не более 10 | Не более 200 000,00 | Не более 1000 000,00 |
| Строительный контроль (технический надзор) в отношении работ по благоустройству общественных территорий | Не более 10 | Не более 200 000,00 | Не более 1000 000,00 |
| Экспертиза ПСД | Не более 15 | Не более 500 000,00 | Не более 1 500 000,00 |
| Расходы на энергоаудит | Не более 3 | Не более 50 000,00 | Не более 100 000,00 |
| Расходы на оценку профессиональных рисков | Не более 10 | Не более 10 000,00 | Не более 50 000,00 |

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование программного***  ***обеспечения*** | ***Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий (шт.) (Qi нп)*** | ***Цена единицы простой (неисключительной) лицензии (руб.) (Pi нп)*** |
| Продление лицензии СБиС для электронного документооборота | 1 шт | Не более 25 000,00 |
| Лицензия для программного обеспечения 1С (Бухгалтерия государственного учреждения, Зарплата и кадры гос.учреждения) | 1 шт | Не более 50 000,00 |
| Лицензия для программного обеспечения криптографической защиты информации | 7 шт | Не более 10 000,00 |
| Продление лицензий на антивирусное программное обеспечение | 8 шт | Не более 1 500,00 |
| Приобретение лицензии на право использования программы «Информационно-правовая система «КОНСАЛТИНГ» | 1шт | Не более 200 000,00 |
| Приобретение права использования программы СЭД "Диалог" | 1шт | Не более 80 000,00 |
| Приобретение ПО 1С (Бухгалтерия государственного учреждения, Зарплата и кадры гос.учреждения) | 3 шт | Не более 50 000,00 |
| Приобретение ПО Microsoft Windows | 5 шт | Не более 50 000,00 |

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты: 25000,0

24. Затраты на оплату услуг, связанных с содержанием корпоративного интернет сайта Администрации Новоандреевского сельского поселения (Зсайт), определяются по формуле:

Зсайт= Р сайт х N сайт

где:

Р сайт - ежемесячная оплата за содержание интернет сайта;

N сайт - количество месяцев предоставления услуги.

Затраты: 5000,0 \* 12

25. Затраты на оплату услуг системного администратора (Задм), определяются по формуле:

З адм=  х 

где:

 - ежемесячная оплата услуг системного администратора;

 - количество месяцев предоставления услуги.

Затраты: 6000,0 \* 12

**Затраты на приобретение основных средств**

26. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:

,

где:

 - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения. Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формуле:

,

Пред.кол-во = 7,7\*1,5=11,55

где  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 требований к определению нормативных затрат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуата-ции*** | ***Количество***  ***(шт.)*** | ***Цена приобретения одной рабочей станции, (руб.)***  ***(Pi рст)*** | ***Категория должностей*** |
| Ноутбук | не менее 3-х лет | 3 шт | не более  150 000,00 | Все категории должностей |
| Компьютер | не менее 3-х лет | 3 шт | не более  150 000,00 | Все категории должностей |

27. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

 - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) (шт.)*** | ***Цена одного типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники), (руб.) (Pi пм)*** |
| Лазерный принтер сетевой | не менее  3-х лет | 2шт | не более  80 000,00 |
| Лазерный принтер с тонером формат печати А3 | не менее  3-х лет | 1шт | не более  200 000,00 |
| Струйный цветной принтер | не менее  3-х лет | 2шт | не более  50 000,00 |

28. Затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

| ***Наименование*** | ***Количество (шт.)*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Стоимость одного средства подвижной связи (руб.)***  ***(Pi прсот)*** |
| --- | --- | --- | --- |
| Телефон мобильный/ смартфон | 2 шт | не менее 3-х лет | не более 30 000,00 |

29. Затраты на приобретение планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

 - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

30. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

| ***Наименование*** | ***Количество (шт.)*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Стоимость одного средства подвижной связи (руб.)***  ***(Pi прсот)*** |
| --- | --- | --- | --- |
| Портативный жесткий диск 2 TB | 3 шт | не менее 3-х лет | не более 25 000,00 |

31. Затраты на приобретение источника бесперебойного питания при внезапных отключениях электроэнергии в электросети (ЗИБП) определяются по формуле:

ЗИБП= Σ Qiкомп х P ИБП

Qiкомп – количество компьютеров по i-й должности, подлежащих обеспечению ИБП соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

P ИБП - цена 1 источника бесперебойного питания по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| ***Наименование*** | ***Количество (шт.)*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Стоимость одного ИБП (руб.)***  ***(P ИБП)*** |
| --- | --- | --- | --- |
| Источник бесперебойного питания | 5 шт | не менее 3-х лет | не более 20 000,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов**

32. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

 - цена одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество мониторов (шт.)*** | ***Цена одного монитора, (руб.) (Pi мон)*** |
| Монитор | не менее 3-х лет | 3шт | не более  80 000,00 |

33. Затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

 - цена одного i-го системного блока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество мониторов (шт.)*** | ***Цена одного системного блока, (руб.)***  ***(Pi сб)*** |
| Системный блок | не менее 3-х лет | 3шт | не более  120 000,00 |

34. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З ДВТ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 200 000,0руб.

35. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - цена 1 единицы i-го носителя информации соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество (шт.)*** | ***Цена (руб.), (Pi МН )*** | ***Категория должностей*** |
| Оптический носитель | Не менее 1-го года | Не более 20 ед. на 1 сотрудника | Не более 100,00 | Все категории должностей |
| Мобильный носитель (USB-флеш) (не более 32 Гб) | Не менее 1-го года | 3 ед. на 1 сотрудника | Не более 2 000,00 | Все категории должностей |
| Мобильный носитель (USB-внешний жесткий диск) не более 2000 Гб) | Не менее 3-х лет | 1 ед. на 1 сотрудника | Не более 20000,00 | Все категории должностей |
| Электронный ключевой носитель | Не менее 3-х лет | 1 ед. на 1 сотрудника | Не более 5 000,00 | Все категории должностей |

***Примечание:***

* наименование и количество приобретаемых носителей информации может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице носителей информации осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

36. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование расходных материалов*** | ***Количество из расчета на 1 единицу оргтехники в год, шт.*** | ***Цена расходного материала (руб.) (Pi рм)*** |
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ Сanon 3010 | не более 7 | не более 10 000,00 |
| Картридж цветной лазерный принтер/МФУ НР М 176n | не более 1  (каждого цвета) | не более 15 000,00 |
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ Сanon MF 4320d | не более 1 | не более 10 000,00 |
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ М 1132 НР | не более 3 | не более 10 000,00 |
| Чернила для струйного цветного принтера МФУ Epson | не более 2  (каждого цвета) | не более 5 000,00 |

***Примечание:***

* количество приобретаемых расходных материалов, может быть изменено. При этом оплата осуществляется из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

37. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

38. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена 1 единицы i-й запасной части.

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

39. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

 - цена 1 единицы i-го материального запаса.

Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение запасов по обеспечению безопасности информации и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

40.Затраты на приобретение периферийных устройств для ввода информации (Зпер) определяются по формуле:

Зпер= Σ Qiкомп х P пер

Qiкомп – количество компьютеров по i-й должности, подлежащих обеспечению периферийными устройствами соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

P пер - цена 1 источника периферийного устройства по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество (шт.)*** | ***Цена (руб.), (Pi МН )*** | ***Категория должностей*** |
| Компьютерная мышь | Не менее 1-го года | 2 ед. на 1 сотрудника | Не более 4000,00 | Все категории должностей |
| Клавиатура | Не менее 1-го года | 1 ед. на 1 сотрудника | Не более 2 500,00 | Все категории должностей |

**II. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи,**

**не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

41. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

 - затраты на оплату услуг специальной связи.

42. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 - цена 1 i-го почтового отправления.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество почтовых отправлений в год (Qi п) | Цена одного почтового отправления  (руб.) (Pi п) |
| не более 800 | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи» |

Затраты в год не более 20 000,0руб.

43. Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

 - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

44. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

Затраты в год не более 80 000,0руб.

45. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств.

 - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

 - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

46. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания

() определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников (чел.)  (Qi тру) | Цена проезда  (руб.) (Pi тру) |
| Все сотрудники Администрации | Рассчитывается на основании средней стоимости проезда на автомобильном транспорте |

Затраты в год не более 20 000,0руб.

47. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

 - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты в год не более 10 000,0руб.

48. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок - доставка призывников срочной службы (Зпр) в районный военный комиссариат определяются по формуле:

Зпр = Qi х Pi пр

где:

Qi - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки;

Pi пр - цена 1 i-й услуги перевозки.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (Qi) | Цена 1 услуги перевозки  (руб.) (Pi пр) |
| 2 перевозки | Не более 20 000,00 |

**Затраты на оплату расходов по договорам**

**об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого**

**помещения в связи с командированием работников,**

**заключаемым со сторонними организациями**

49. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

 - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

50. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований администрации Новоандреевского сельского поселения.

51. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

52. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

53. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность газа в год по i-му тарифу | i -й регулируемый тариф на газ | Количество месяцев предоставления услуги |
| 50000м3 | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12 |

Затраты в год не более 100 000,0руб.

54. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу | i -й регулируемый тариф на электроэнергию | Количество месяцев предоставления услуги |
| 200 000КВт | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12 |

Затраты в год не более 1 000 000,0руб.

55. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

56. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в горячей воде;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

57. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение | Количество месяцев предоставления услуги |
| 100м 3 | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12 |

Затраты в год не более 10 000,0руб.

58. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

59. Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:

Зап= Sxx

где:

S - фактическая площадь помещений;

 - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

 - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

60. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

 - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

61. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество арендуемого i-го оборудования;

 - количество дней аренды i-го оборудования;

 - количество часов аренды в день i-го оборудования;

 - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

**Затраты на содержание имущества,**

**не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

62. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

 - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

 - затраты на содержание прилегающей территории;

 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Затраты в год не более 500 000,0руб.

63. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

* - цена обслуживания 1 i-го устройства.

65. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из установленной администрацией Новоандреевского сельского поселения, нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2429ED7E33CF2906DD2DF09CE7181B84D0F973850C41B0zCR6I) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

,

где:

 - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь i-го здания(помещения), планируемая к проведению текущего ремонта | Цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания, руб |
| 163,2 м2 | Не более 3 000,00 |

66. Затраты на содержание прилегающей территории () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

 - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

 - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

Затраты на содержание прилегающей территории (ЗЭЗ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на содержание прилегающей территории и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

67. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

Затраты в год не более 200 000,0руб.

68. Затраты на вывоз твердых бытовых (коммунальных) отходов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых (коммунальных) отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых(коммунальных) отходов.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год, QТБО | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, РТБО |
| Рассчитывается на основании среднего количества бытовых отходов в год | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым |

Затраты в год не более 80 000,0руб.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество лифтов i-го типа;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения | Цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения Р ТОРТС , (руб.) |
| 5000 м2 | Не более 25 000,00 |

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:

,

где:

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

 - количество i-го оборудования.

74. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты в год не более 100 000,0руб.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты в год не более 50 000,0руб.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

Затраты в год не более 200 000,0руб.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х дизельных генераторных установок;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-гоизвещателя в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

82. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

83. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

Затраты в год не более 80 000,0руб.

84. Затраты на техническое обслуживание, дигностику и перезарядку огнетушителей З огн определяются по формуле:

З огн = Qогн х P огн

где:

Qогн - количество обслуживаемых огнетушителей

P огн - цена технического обслуживания, дигностики и перезарядки 1 единицы.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых огнетушителей, Qогн | Цена технического обслуживания, дигностики и перезарядки 1 единицы P огн, (руб.) |
| 10шт | Не более 2500,00 |

85. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

86. Затраты на мероприятия по содержанию в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир (Звод.з), определяются по формуле:

Звод.з= Σ Sвод.з. х Р вод.з. х N вод.з.

где: Sвод.з - площадь водоохранной зоны реки, водоемов;

Р вод.з. - цена содержания в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

N вод.з.- планируемое количество месяцев содержания территории водоохранной зоны в очередном финансовом году.

Затраты на содержание в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир (Звод.з), искусственных водоемов будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на содержание в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир (Звод.з), искусственных водоемов и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 100 000,0руб.

87. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороне, пожарной безопасности, определяются по формуле:

ЗЧС= ЗЧС + З ГО + ЗПБ

где:

ЗЧС - затраты на обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях;

ЗГО - затраты на услуги по гражданской обороне;

ЗПБ - затраты на обеспечение пожарной безопасности.

Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороне, пожарной безопасности будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 500 000,0руб.

88. Затраты по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, благоустройство прочих автомобильных (грунтовых) дорог, тротуаров и пешеходных дорожек (Здор), определяются по формуле:

Здор = ΣSдор х Р дор.

где:

Sдор - площадь содержания автомобильных дорог;

Р дор. - цена содержания в расчете на 1 кв. метр площади;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта, протяженность, м | площадь содержания автомобильных дорог, м2, Sдор | Цена содержания в расчете на 1 кв. метр площади, Р дор. (руб.) |
| с. Новоандреевка, ул. Марьевская, 2527,4 | 15160 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Победы, 1713,4 | 10280 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Бартоши, 749,4 | 4500 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Сумская, 343,3 | 1720 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Садовая, 640,5 | 3200 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Виноградная, 468,2 | 2340 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Дружбы, 316,3 | 1580 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Юбилейная, 410,7 | 2055 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Заречная, 448,5 | 2245 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. 40 лет Победы, 355,9 | 2140 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. 50 лет Победы, 364,2 | 1900 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Гагарина, 895,7 | 4480 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Октябрьская, 636,3 | 3120 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Московская, 580,0 | 2900 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Огородная, 393,4 | 1970 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Школьная, 229,2 | 1150 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Салгирная, 1779,6 | 10680 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Киевская, 1406,8 | 7035 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Ватутина, 593,8 | 2970 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Молодежная, 940,5 | 4710 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Мира, 220,8 | 1105 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, переулок Тепличный, 171,0 | 855 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, ул. Солнечная, 270,7 | 1355 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка,  проезд ул. Победы-Марьевская, 151,3 | 910 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка,  проезд ул. Гагарина-Мира, 208,3 | 1250 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка,  проезд ул. Виноградная- Бартоши, 464,8 | 2325 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка,  проезд от трассы граница Украины-Симферополь-Алушта-Ялта до ул. Салгирной, 671,6 | 4030 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка-с. Сухоречье, 595,3 | 3575 | Не более 5000,0 |
| с. Сухоречье, ул. Набережная, 784,8 | 3925 | Не более 5000,0 |
| с. Харитоновка, ул. Зуйская, 636,7 | 3185 | Не более 5000,0 |
| с. Харитоновка, ул. Мирная, 469,4 | 2350 | Не более 5000,0 |
| с. Харитоновка, ул. Гвардейская, 483,4 | 2415 | Не более 5000,0 |
| с. Харитоновка, ул. Заводская, 674,0 | 3370 | Не более 5000,0 |
| с. Харитоновка, ул. Аджикеч, 331,0 | 1655 | Не более 5000,0 |
| с. Новоандреевка, проезд ул. Садовая до ул. Победы, 493,1 | 2960 | Не более 5000,0 |
| благоустройство грунтовых дорог (ул.В.Осипова, ул.Новоселовская, ул.50лет Победы, дорога на христианское кладбище с.Новоандреевка) | 5000 | Не более 3000,0 |
| Благоустройство тротуаров | 5000 | Не более 3000,0 |
| Благоустройство пешеходной дорожки - от церкви к ул.Марьевская | 200 | Не более 3000,0 |

89. Затраты по обеспечению безопасности дорожного движения на пешеходных переходах определяются по формуле:

Зобдд = Σ З огр. + Σ З разм. + Σ З дор.зн. + Σ З ис.освещ. + Σ З ис.дор.нер. +Σ З светоф.

где:

З огр. – затраты на обустройство пешеходных ограждений ;

З покр. - затраты на разметку пешеходных переходов;

З дор.зн. - затраты на приобретение и установку дорожных знаков;

З ис.дор.нер. - затраты на искусственное освещение пешеходных переходов;

З ис.освещ. - затраты на искусственные дорожные неровности;

З светоф. - затраты на обустройство дорожных переходов светофорами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | ***Количество проводимых мероприятий*** | ***Стоимость 1 мероприятия*** |
| Обустройство пешеходных ограждений | Не более 3 | Не более 700000,0 |
| Горизонтальная покраска пешеходных переходов | Не более 3 | Не более 200000,0 |
| Установка дорожных знаков | Не более 150 | Не более 50000,0 |
| Искусственное освещение пешеходных переходов | Не более 3 | Не более 100000,0 |
| Искусственные дорожные неровности | Не более 5 | Не более 100000,0 |
| Обустройство дорожных переходов светофорами | Не более 5 | Не более 100000,0 |

90. Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги(ЗПСД), определяются по формуле:

ЗПСД = Σ З зем + З ЗСО + ЗПСД зд. + ЗПСД дор. +ЗПСД соор. +ЗТУ + ЗТП зд.+ ЗТП соор.

где:

З зем – затраты на услуги в области землеустройства (межевые, технические планы, определение границ земельных участков и др.);

З ЗСО – затраты на услуги по разработке и экспертизы проектов ЗСО скважин питьевого водоснабжения

ЗПСД зд. - затраты на проектно-сметную документацию для ремонта зданий;

ЗПСД дор - затраты на проектно-сметную документацию для содержания и ремонта дорог;

ЗПСД соор - затраты на проектно-сметную документацию для ремонта сооружений;

ЗТУ - затраты на технические условия;

ЗТП – затраты на технический план зданий, помещений;

ЗТП соор. - затраты на технический план сооружений.

Затраты на услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги(ЗПСД ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги в области инженерно-технического проектирования и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 10 000 000,0руб.

91. Затраты на оплату услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга, прочие юридические услуги (Зконс), определяются по формуле:

Зконс = Р конс х N конс + З юрид

где:

Р конс - ежемесячная оплата услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга;

N конс - количество месяцев предоставления услуги.

З юрид - затраты на прочие консультационные юридические услуги (семинары, вебинары)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ежемесячная оплата услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга, руб Р конс | Количество месяцев предоставления услуги, N конс | Прочие консультационные юридические услуги  З юрид |
| Не более 30 000,0 | 12 | Не более 50 000,0 |

92. Затраты на услуги по благоустройству общественных и дворовых территорий Новоандреевского сельского поселения, благоустройство парковых зон и клумб, благоустройство христианских и мусульманских кладбищ, благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения –памятного знака в честь воинов-односельчан, определяются по формуле:

Збл.тер = З бл.тер + З парк + З клад. + З бр.мог. +З мем.соор. +З спорт.площ. +З площ.ТКО +З останов.пав. где:

З бл.тер - затраты по благоустройству общественных и дворовых территорий Новоандреевского сельского поселения;

З парк - благоустройство парковых зон и клумб;

З клад. – благоустройство территории кладбищ и прилегающей территории;

З бр.мог. - благоустройство и текущий ремонт братской могилы советских воинов и партизан;

З мем.соор благоустройство и текущий ремонт площади и Мемориального сооружения – памятного знака в честь воинов-односельчан.

З спорт.площ - благоустройство территорий спортивных площадок

З площ.ТКО - благоустройство территорий контейнерных площадок для сбора ТКО

З останов.пав - благоустройство территорий остановочных павильонов

Затраты на услуги по благоустройству общественных и дворовых территорий Новоандреевского сельского поселения, благоустройству парковых зон и клумб, благоустройство христианских и мусульманских кладбищ, благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения –памятного знака в честь воинов-односельчан будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги по Затраты на услуги по благоустройству общественных и дворовых территорий Новоандреевского сельского поселения, благоустройству парковых зон и клумб, благоустройство христианских и мусульманских кладбищ, благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения –памятного знака в честь воинов-односельчани объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 30 000 000,0руб.

93. Затраты на услуги по содержанию имущества, техническому обслуживанию детского игрового и спортивного оборудования определяются по формуле:

Зсод. = Σ З дет.пл. + Σ З спорт.пл. + Σ З игров.обор. + Σ З спорт.обор.

где:

З дет.пл. – затраты по содержанию имущества детских площадок;

З спорт.пл. - затраты по содержанию имущества спортивных площадок;

З игров.обор - затраты по техническому обслуживанию игрового оборудования;

Зспорт.обор- затраты по техническому обслуживанию спортивного оборудования;

Обслуживание детских площадок включает в себя: регулярный визуальный осмотр, функциональный осмотр, проверка и смазка узлов шарнирных соединений на всех конструктивных элементах ( проверка и подтягивание узлов крепления, смазка подшипников), ведение журналов (листов) визуального и функционального осмотров, журналов технических неисправностей, согласно ГОСТ Р 52301-2013.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование объекта*** | ***Место нахождения*** | ***Кратность проводимых мероприятий в год*** | ***Стоимость 1 мероприятия*** |
| 1 | Спортивная площадка | с.Новоандреевка ул.Мира 8 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 2 | Многофункциональный тренажерный комплекс | с.Новоандреевка ул.Мира 8 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 3 | Спортивная площадка для выполнения нормативов комплекса ГТО | с.Новоандреевка ул.Мира 8 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 4 | Спортивная площадка Workout | с.Харитоновка ул.Заводская 28 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 5 | Детская игровая площадка АВИАТОР | с.Харитоновка ул.Заводская 28 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 6 | Детская игровая площадка СОЛНЕЧНЫЙ ГОРОД | с.Новоандреевка ул.Мира 8 | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 7 | Детская игровая площадка СКАЗКА | с.Новоандреевка ул.Победы 43а | ***Не более 24*** | Не более 20 000,00 руб. |
| 8 | Детское игровое оборудование | с.Новоандреевка, с.Харитоновка | ***Не более 48*** | Не более 10 000,00 руб. |
| 9 | Спортивное оборудование | с.Новоандреевка, с.Харитоновка | ***Не более 48*** | Не более 50 000,00 руб. |

Затраты в год не более 1 500 000,0руб.

Затраты на услуги по содержанию имущества, техническому обслуживанию детского игрового и спортивного оборудования будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги в области инженерно-технического проектирования и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

94. Затраты на услуги по санитарной очистке, санитарной и декоративной обрезке растений, подкормке удобрениями, уборке и дезинфекции территории определяются по формуле:

Зсан.оч. = Σ З руч.убор. + Σ З уд.об. + Σ З дезинф. + Σ З обрез. + Σ З Дек.обрез + Σ З удобр. + Σ З изм. + Σ З покос+ Σ З пл.ТКО+ Σ З обрез.

где:

З руч.убор – затраты на ручную уборку территории от мусора, песка, опавших листьев, удаление мусора и отходов из уличных урн, санитарная обработка урн;

З уд.об. – затраты на удаление несанкционированных объявлений с опор наружного освещения, объектов внешнего благоустройства стен зданий и сооружений, заборов и малых архитектурных форм;

З дезинф. – затраты на дезинфекционные мероприятия;

З обрез. – затраты на обрезку деревьев, кустарников;

З Дек.обрез – Декоративная обрезка хвойных и лиственных растений;

З удобр. - пoдкоpмкa удобрениями, oбработка cтимулятоpами pocта и pазвития;

З изм. - измельчение веток и древесины

З покос - затраты на покос травы с последующей уборкой и вывозом скошенной травы с использованием бензотриммеров;

З пл.ТКО – затраты на поддержание чистоты контейнерных площадок для сбора ТКО;

Затраты на услуги по санитарной очистке, уборке и дезинфекции территории будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги в области инженерно-технического проектирования и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 2 800 000,0руб.

95. Затраты на услуги по проведению текущего ремонта и обслуживания сетей уличного освещения (обслуживание фонарной линии уличного освещения, обслуживание дворового освещения, обслуживание декоративного освещения), работы по монтажу, демонтажу и замене светильников определяются по формуле:

Зфон.лин. = Σ З рем. + Σ З обрез. + Σ З демонт.+ Σ З монт.

где:

З рем – затраты на текущий ремонт поврежденных участков сетей уличного освещения;

З демонт.– затраты на обрезку деревьев вокруг линии электропередачи;

З демонт.- затраты на демонтаж сгоревших светильников (прожекторов) ;

З монт.– затраты на монтаж взамен сгоревших светильников (прожекторов).

Затраты на услуги по проведению текущего ремонта и обслуживания сетей уличного освещения (обслуживание фонарной линии), работы по монтажу, демонтажу и замене светильников будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги в области инженерно-технического проектирования и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

Затраты в год не более 1 000 000,0руб

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,**

**содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

96. Затраты на услуги цветной печати, широкоформатной печати, оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:

Зт = Зш+Зж+Зиу,

где:

Зш- затраты на услуги широкоформатной печати

 - затраты на приобретение спецжурналов;

 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Затраты в год не более 500 000,0руб.

97. Затраты на приобретение спецжурналов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

 - цена 1 i-го спецжурнала.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество приобретаемых i-х спецжурналов, Qi Ж | Цена 1 i-го спецжурнала, Рi Ж , (руб.) |
| Не более 5 | Не более 1000,0 |

98. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, услуги по разработке рекламного дизайна, а также подачу объявлений в печатные издания ()определяются по формуле:

З иу = Qi х Pi

|  |  |
| --- | --- |
| Количество приобретаемых i-х услуг Qi | Цена 1 услуги в год, Рi , (руб.) |
| Не более 7 | Не более 7000,0 |

99. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Виды услуг по договорам ГПХ*** | ***Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности*** | ***Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности*** | ***Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды*** |
| Работы по монтажу основных сетей электроосвещения (натяжка фонарной линии, монтаж светодиодных прожекторов, уличных фонарей) | Не более 50 000,0 | 4 месяца | 30 % |
| Проведение текущего ремонта и обслуживания сетей уличного освещения, работы по монтажу, демонтажу и замене светильников | Не более 50 000,0 | 4 месяца | 30 % |
| Услуги по озеленению территории поселения | Не более 100 000,0 | 4 месяца | 30 % |
| Услуги по замене внутренних дверных замков в административном здании | Не более 50 000,0 | 1 месяц | 30 % |
| Услуги по замене дверей в административном здании | Не более 50 000,0 | 1 месяц | 30 % |
| Услуги по замене потолочных светильников в кабинетах администрации | Не более 50 000,0 | 1 месяц | 30 % |
| Услуги по уборке административного здания | Не более 100 000,0 | 12 месяцев | 30 % |
| Услуги в области физкультурно-оздоровительной деятельности | Не более 20 000,0 | 12 месяцев | 30 % |
| Услуги по изготовлению надписей фамилий ветеранов ВО войны на памятной мемориальной плите к Дню Победы | Не более 50 000,0 | 1 месяц | 30 % |
| Услуги по изготовлению венков для возложения к вечному огню Мемори-ального сооружения, братских могил партизан в День Победы | Не более 25 000,0 | 1 месяц | 30 % |
| Услуги по благоустройству территории – уборка мусора | Не более 25 000,0 | 12 месяцев | 30 % |
| Работы по текущему ремонту помещений | Не более 50 000,0 | 6 месяцев | 30 % |
| Услуги по санитарной уборке территории | Не более 50 000,0 | 12 месяцев | 30 % |
| Услуги по благоустройству территории – покосу травы, обрезке кустарников, спилу сухих деревьев, прополке цветочных клумб | Не более 30 000,0 | 6 месяцев | 30 % |

100. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество водителей;

 - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

 - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

Затраты в год не более 20 000,0руб.

101. Затраты на аттестацию специальных помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

 - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

102. Затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих диспансеризации, Ч ДИСП | Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, Р ДИСП , (руб.) |
| Не более 7 человек | Не более 5000,0 |

103. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Оборудование, подлежащее монтажу (установке), дооборудованию и наладке*** | ***Цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования, , (руб.)*** |
| Монтаж новых водопроводных сетей питьевого водоснабжения | Не более 200 000,0 |
| Монтаж различного оборудования на системе водоснабжения | Не более 500 000,0 |
| Монтаж ЖБИ на системе водоснабжения | Не более 500 000,0 |
| Дооборудование канализационной системы | Не более 200 000,0 |
| Монтаж отопительной системы административного здания | Не более 700 000,0 |
| Работы электромонтажные, связанные с установкой электроприборов | Не более 250 00,00 |
| Монтаж различных элементов ( в т.ч. световых) на объектах благоустройства | Не более 500 000,0 |
| Работы электромонтажные, связанные с установкой систем видеонаблюдения | Не более 100 000,0 |

104. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

105. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AE27E30C6740CD574FC9EE0z1R7I) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

,

где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AED7F32C5740CD574FC9EE0174493D7B07F840C41B1CAzFRBI) Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

Затраты в год не более 20 000,0руб.

106. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная [постановлением](consultantplus://offline/ref=6B10F961BCECB3585A3C23F5D66314D40D5064D8251721DC5EE2D5A5A44AJ5K) администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

107. Затраты на оплату прочих строительно- монтажных работ по формуле:

,

З пр = Q пр. монт. х Р пр. монт

где:

Q пр. монт - количество прочих строительно- монтажных работ;

Р пр. монт - цена прочих строительно- монтажных работ

|  |  |
| --- | --- |
| Количество прочих строительно- монтажных работ Q пр. монт | Цена прочих строительно- монтажных работ Р пр. монт (руб.) |
| Монтаж спортивного оборудования, оборудования для детских площадок | Не более 5 000 000,0 |
| Строительно- монтажные работы по дооборудованию пешеходных мостиков через р.Салгир и благоустройству прилегающей территории | Не более 100 000,0 |
| Работы по укладке бетонных плит на грунтовых дорогах - сельские кладбища –христианские, мусульманские | Не более 200 000,0 |
| Содержание автомобильный дорог общего пользования местного значения | Не более 15 000 000,0 |
| Ремонт тротуаров | Не более 10 000 000,0 |
| Работы по обустройству мусорных площадок | Не более 2 000 000,0 |
| Установка дверей | Не более 200 000,0 |
| Демонтаж дверных проемов | Не более 50 000,0 |
| Установка пластиковых окон | Не более 1 000 000,0 |
| Демонтаж деревянных оконных рам | Не более 50 000,0 |
| Работы по натяжке потолка | Не более 500 000,0 |
| Работы по установке ж/б столбов | Не более 100 000,0 |
| Работы по текущему ремонту зданий и помещений | Не более 500 000,0 |
| Работы по монтажу потолков | Не более 500 000,0 |
| Работы по ремонту сцены | Не более 200 000,0 |
| Работы по укладке бетонных плит | Не более 500 000,0 |
| Работы по установке ЖБИ | Не более 500 000,0 |
| Обслуживание и ремонт водопроводных сетей | Не более 500 000,0 |
| Обслуживание и ремонт канализационной сети | Не более 500 000,0 |

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

108. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

 + Збыт.эл+ Зспорт+ Здетс. +Зпроч

где:

 - затраты на приобретение транспортных средств;

 - затраты на приобретение мебели;

 - затраты на приобретение оборудования для кондиционирования.

Збыт.эл - затраты на приобретение бытовых электроприборов

Зспорт - затраты на приобретение спортивного оборудования, спортивных площадок

Здетс - затраты на приобретение детского игрового оборудования, детских площадок

Зпроч - затраты на приобретение прочего оборудования

Затраты в год не более 200 000 000,0руб.

109. Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, с учетом нормативов обеспечения функций данных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением № 2](#Par1026);

 - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, с учетом нормативов обеспечения функций данных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением № 2](#Par1026).

110. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов субъекта Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование товара*** | ***Срок эксплуатации*** | ***Количество*** | ***Цена предмета мебели за единицу (руб.), Рi ПМЕБ*** |
| Глава, зам.главы администрации сельского поселения, | | | | |
| 1 | Стол руководителя | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 100 000,00 |
| 2 | Стол для переговоров | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 100 000,00 |
| 3 | Стол приставной | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 50 000,00 |
| 4 | Тумба подкатная | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 50 000,00 |
| 5 | Шкаф книжный | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 50 000,00 |
| 6 | Мебель для сидения с металлическим каркасом | Не менее 7 лет | Не более 10 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 7 | Мебель для сидения с деревянным каркасом | Не менее 7 лет | Не более 10 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 8 | Сейф | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 20 000,00 |
| Категория «специалисты», иные должности | | | | |
| 1 | Стол письменный | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 50 000,00 |
| 2 | Шкаф для документов | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 3 | Шкаф для одежды | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 4 | Стол письменный угловой | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 80 000,00 |
| 5 | Стеллаж | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 6 | Тумба подкатная | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 30 000,00 |
| 7 | Мебель для сидения с металлическим каркасом | Не менее 7 лет | Не более 5 ед. на кабинет | Не более 25 000,00 |
| 8 | Мебель для сидения с деревянным каркасом | Не менее 7 лет | Не более 5 ед. на кабинет | Не более 25 000,00 |
| 9 | Сейф | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 20 000,00 |
| 10 | Мебель уличная для сидения с металлическим каркасом | Не менее 7 лет | Не более 50 шт | Не более 30 000,00 |
| 11 | Мебель уличная для сидения с деревянным каркасом | Не менее 7 лет | Не более 50 шт | Не более 30 000,00 |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемой мебели может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице предметов мебели осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

Затраты в год не более 2 500 000,0руб.

111. Затраты на приобретение оборудования для кондиционирования () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению оборудования для кондиционирования;

 - цена 1-го оборудования для кондиционирования.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование оборудования для кондиционирования*** | ***Цена 1-го оборудования для кондиционирования*** |
| Сплит-система | Не более 150 000,0 |

112. Затраты на приобретение бытовых электрических приборов (Збыт.эл.) определяются по формуле:

Збыт.эл= Σ Qбыт.эл. х Pбыт.эл

где:

Qбыт.эл - планируемые к приобретению бытовые электрические приборы;

Pбыт.эл - цена 1-го бытового электрического прибора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Планируемые к приобретению бытовые электрические приборы*** Qбыт.эл | ***Количество*** | ***Цена 1-го бытового электрического прибора***  Pбыт.эл |
| Электрический чайник | Не более 2 шт | Не более 8 000,0 |
| Микроволновая печь | Не более 1 шт | Не более 20 000,0 |
| Отопительные приборы | Не более 4 шт | Не более 35 000,0 |
| Вентиляторы | Не более 5 шт | Не более 15 000,0 |
| Настольная лампа | Не более 3 шт | Не более 10 000,0 |
| Напольный светильник | Не более 5 шт | Не более 15 000,0 |
| Потолочный офисный светильник | Не более 15 шт | Не более 10 000,0 |
| Уличные фонари | Не более 40 шт | Не более 100 000,0 |
| Светодиодный фонарь | Не более 5 шт | Не более 7 000,0 |
| Лестница индустриального типа | Не более 2 шт | Не более 80 000,0 |
| Стремянка | Не более 2 шт | Не более 30 000,0 |
| Шуруповерт | Не более 1 шт | Не более 20 000,0 |
| Мультимедийный проектор | Не более 2 шт | Не более 1 000 000,0 |
| Светодиодные прожекторы | Не более 1000 шт | Не более 3000,0 |

Затраты в год не более 2 500 000,0руб.

113. Затраты на приобретение спортивного оборудования, инвентаря, спортивных площадок (Зспорт) определяются по формуле:

Зспорт = Σ Qспорт. х Pспорт

где:

Qспорт - планируемое к приобретению спортивное оборудование, спортивные площадки;

Pспорт - цена 1-й единицы спортивного оборудования, инвентаря, спортивных площадок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Планируемое к приобретению спортивное оборудование, инвентарь*** Qспорт | ***Количество*** | ***Цена 1-й единицы спортивного оборудования, инвентаря*** Pспорт |
| Мячи волейбольные | Не более 15 шт | Не более 10000,0 |
| Мячи футбольные | Не более 15 шт | Не более 10000,0 |
| Ракетка для настольного тенниса | Не более 10 шт | Не более 10000,0 |
| Тренажер силовой | Не более 5 шт | Не более 300 000,0 |
| Скамья для жима лежа | Не более 2 шт | Не более 300 000,0 |
| Блины для штанги | Не более 20 шт | Не более 25 000,0 |
| Гриф для штанги | Не более 2 шт | Не более 50 000,0 |
| Комплект гантелей | Не более 2 шт | Не более 100 000,0 |
| Силовое оборудование | Не более 10 шт | Не более 500 000,0 |
| Скамья для пресса | Не более 2 шт | Не более 500 000,0 |
| Велотренажер | Не более 2 шт | Не более 500 000,0 |
| Беговая дорожка | Не более 2 шт | Не более 500 000,0 |
| Стойка для гантелей, штанги | Не более 3 шт | Не более 150 000,0 |
| Тренажер для спины и пресса | Не более 7 шт | Не более 500 000,0 |
| Тренажер для рук, кистей | Не более 3 шт | Не более 150 000,0 |
| Тренажер эллиптический | Не более 3 шт | Не более 150 000,0 |
| Шведская стенка | Не более 2 шт | Не более 100 000,0 |
| Шахматный стол | Не более 2 шт | Не более 1 000 000,0 |
| Теннисный стол | Не более 2 шт | Не более 1 000 000,0 |
| Спортивная площадка для подвижных спортивных игр | Не более 2 шт | Не более 8 000 000,0 |
| Спортивная площадка для выполнения комплексов ГТО | Не более 2 шт | Не более 8 000 000,0 |
| Спортивная площадка (многофункциональный тренажерный комплекс) | Не более 2 шт | Не более 8 000 000,0 |
| Спортивная площадка (для выполнения комплексов ГТО, тренажерный комплекс, Воркаут) | Не более 2 шт | Не более 8 000 000,0 |

Затраты в год не более 20 000 000,0руб.

114. Затраты на приобретение детского игрового оборудования, детских площадок (Здетс) определяются по формуле:

Здетс = Σ Qдетс.. х Pдетс

где:

Qдетс - планируемое к приобретению детское игровое оборудование, детские площадки;

Pдетс - цена 1-й единицы детского игрового оборудования, детских площадок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Планируемое к приобретению детское оборудование, детские площадки*** Qдетс | ***Количество*** | ***Цена 1-й единицы детского оборудования, детских площадок*** Pдетс |
| Качели | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Карусели | Не более 3 шт | Не более 200 000,0 |
| Горки детские | Не более 3 шт | Не более 200 000,0 |
| Качалки на пружине | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Качалки балансиры | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Песочницы | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Шведские стенки | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Развивающее оборудование (Дерево знаний, лабиринты, развивающие панели) | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Домики | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Рукоходы, лианы | Не более 3 шт | Не более 100 000,0 |
| Детский игровой комплекс | Не более 10 шт | Не более 2 000 000,0 |
| Детская игровая площадка | Не более 5 шт | Не более 5 000 000,0 |

Затраты в год не более 15 000 000,0руб.

115. Затраты на приобретение прочих основных средств (Зпроч) определяются по формуле:

Зпроч = Σ Qпроч. х Pпроч

где:

Qпроч - планируемое к приобретению прочие основные средства;

Pпроч - цена 1-й единицы прочего основного средства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Планируемое к приобретению прочее основное средство*** Qпроч | ***Количество*** | ***Цена 1-й единицы прочего основного средства*** Pпроч |
| Насосы для перекачки жидкостей | Не более 2 шт | Не более 100 000,0 |
| Мотопомпа | Не более 2 шт | Не более 50 000,0 |
| Компрессор | Не более 1 шт | Не более 50 000,0 |
| Электросчетчик | Не более 3 шт | Не более 50 000,0 |
| Водомер | Не более 20 шт | Не более 20 000,0 |
| Стенды информационные | Не более 5 шт | Не более 20 000,0 |
| Уличные таблички | Не более 50 шт | Не более 10 000,0 |
| Парковочные столбики | Не более 20 шт | Не более 20 000,0 |
| Велопарковка | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Скамья с навесом | Не более 5 шт | Не более 150 000,0 |
| Садово-парковые качели | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Трибуна-лавка | Не более 10 шт | Не более 300 000,0 |
| Артобъект (элемент благоустройства) | Не более 5 шт | Не более 1 000 000,0 |
| Баннеры | Не более 10 шт | Не более 100 000,0 |
| Стойка для баннера | Не более 10 шт | Не более 50 000,0 |
| Уличные указатели | Не более 50 шт | Не более 30 000,0 |
| Флагшток | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Штампы | Не более 5 шт | Не более 2 500,0 |
| Печати | Не более 3 шт | Не более 5 000,0 |
| Демосистемы | Не более 5 шт | Не более 10 000,0 |
| Электронный калькулятор | Не более 4 шт | Не более 5 000,0 |
| Сумка для документов, ноутбука | Не более 3 шт | Не более 5 000,0 |
| Роутер | Не более 3 шт | Не более 5 000,0 |
| Маршрутизатор | Не более 3 шт | Не более 5 000,0 |
| Почтовый ящик | Не более 2 шт | Не более 1 500,0 |
| Сумка для документов | Не более 2 шт | Не более 2 500,0 |
| Магнитная информационная доска | Не более 3 шт | Не более 2 000,0 |
| Огнетушители | Не более 10 шт | Не более 2 500,0 |
| Побелочная машина | Не более 1 шт | Не более 200 000,0 |
| Воздуходув | Не более 1 шт | Не более 70 000,0 |
| Виброплита | Не более 1 шт | Не более 200 000,0 |
| Урны мусорные | Не более 30 шт | Не более 20 000,0 |
| Передвижные мусорные контейнеры 1,1м3 | Не более 35 шт | Не более 50 000,0 |
| Бункеры для сбора ТКО 8,0 м3 | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Ведра | Не более 15 шт | Не более 500,0 |
| Совок д/мусора | Не более 2 шт | Не более 1000,0 |
| Веник, метла | Не более 5 шт | Не более 500,0 |
| Швабра для мытья полов | Не более 2 шт | Не более 2 000,0 |
| Щетка для уборки | Не более 5 шт | Не более 1 000,0 |
| Щетка для побелки | Не более 20 шт | Не более 1 000,0 |
| Подставка для лампы | Не более 5 шт | Не более 2 000,0 |
| Подставка для цветов | Не более 5 шт | Не более 2 000,0 |
| Пирометр | Не более 2 шт | Не более 10 000,0 |
| Замки врезные | Не более 10 шт | Не более 3000,0 |
| Замки навесные | Не более 10 шт | Не более 1 000,0 |
| Инструмент ручной (отвертка, гаечный ключ, плоскогубцы) | Не более 7 шт | Не более 1 000,0 |
| Инструмент, используемый в сельском хозяйстве, садоводстве | Не более 15 шт | Не более 50 000,0 |
| Набор инструментов | Не более 3 шт | Не более 10 000,0 |
| Опрыскиватель помповый | Не более 3 шт | Не более 8 000,0 |
| Опрыскиватель аккумуляторый | Не более 3 шт | Не более 30 000,0 |
| Распределительная и регулирующая электрическая аппаратура (сетевой фильтр) | Не более 10 шт | Не более 3 000,0 |
| Мемориальная плита с фамильными надписями ветеранов ВО войны | Не более 3 шт | Не более 200 000,0 |
| Мемориальная плита с фамильными надписями участников СВО | Не более 5 шт | Не более 200 000,0 |
| Гирлянды электрические елочные | Не более 30 шт | Не более 5 000,0 |
| Различные елочные украшения | Не более 100 шт | Не более 2 000,0 |
| Уличные инсталляции | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Светодинамические панно | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Светодинамические композиции | Не более 10 шт | Не более 200 000,0 |
| Чехол для оборудования | Не более 5 шт | Не более 100 000,0 |
| Пластиковые окна | Не более 20 шт | Не более 70 000,0 |
| Двери | Не более 20 шт | Не более 100 000,0 |
| Рама фронтального погрузчика | Не более 1 шт | Не более 200 000,0 |
| Ковш к фронтальному погрузчику | Не более 1 шт | Не более 800 000,0 |
| Щетка с бункером и монтажной рамой | Не более 1 шт | Не более 500 000,0 |
| Навесное оборудование на погрузчик (вилы) | Не более 1шт | Не более 300 000,0 |
| Навесное оборудование на погрузчик (грабли) | Не более 1шт | Не более 300 000,0 |
| Косилка роторная | Не более 1шт | Не более 300 000,0 |
| Бензокоса | Не более 5шт | Не более 200 000,0 |
| Ножницы, кусторезы аккумуляторные | Не более 3шт | Не более 20 000,0 |
| Навесной песко-разбрасыватель | Не более 1шт | Не более 300 000,0 |
| Электромотороллер грузовой | Не более 5 шт | Не более 300 000,0 |
| Бензобур | Не более 1 шт | Не более 300 000,0 |
| Высоторез | Не более 1 шт | Не более 300 000,0 |
| Вибратор для уплотнения грунта | Не более 2 шт | Не более 100 000,0 |
| Система видеонаблюдения | Не более 2 шт | Не более 500 000,0 |
| Система оповещения | Не более 2 шт | Не более 800 000,0 |
| 3Д ограждение | Не более 5 шт | Не более 5 000 000,0 |
| Видеокамера | Не более 30 шт | Не более 100 000,0 |
| Экран настенный для проектора | Не более 2 шт | Не более 500 000,0 |
| Брошюровщик на пластиковую пружину | Не более 2 шт | Не более 25 000,0 |
| Ламинатор документов | Не более 2 шт | Не более 25 000,0 |
| Струбцина для архивного переплета | Не более 2 шт | Не более 20 000,0 |
| Сосна, ель искусственная (до 5 м) | Не более 2 шт | Не более 100 000,0 |
| Саженцы многолетних низкорослых зеленых насаждений | Не более 1000 шт | Не более 50 000,0 |
| Саженцы деревьев и кустарников | Не более 1000 шт | Не более 100 000,0 |

Затраты в год не более 30 000 000,0руб.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные**

**к затратам на приобретение материальных запасов в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

116. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

+ З стр +З дез.

где:

 - затраты на приобретение бланочной продукции;

 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров;

 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

З стр - затраты на приобретение строительных материалов

З дез. - затраты на приобретение материальных запасов для защиты органов дыхания, рук, для дезинфекционной обработки всех контактных поверхностей в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (СOVID-19)

117. Затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

 - цена 1 бланка по i-му тиражу;

 - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

 - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество бланочной продукции, Qiб | Цена 1 бланка по i-му тиражу  Рiб , (руб.) | Количество прочей продукции, изготовляемой типографией,  Qj ПП | Цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу (руб.), Рj ПП |
| Бланки (военный учет) ***не более 500*** | Не более 300,0 |  |  |
|  |  | Не более 30 (похозяйственные книги), закупка производится не чаще 1 раза в 5 лет | Не более 30000,0 |
|  |  | Не более 15 (журналы регистрации, нотариальных действий) | Не более 1000,0 |

Затраты в год не более 50 000,0руб.

118. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, государственной символики () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, государственной символики в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](#Par228) - [22](#Par264) требований к определению нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, государственной символики в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование***  ***канцелярских принадлежностей*** | ***Ед. изм.*** | ***Кол-во предметов на 1 сотруд., на организацию, на 1 год*** | ***Примечание*** | ***Цена предмета канц.принадл. за ед.(руб.),***  ***Рi КАНЦ*** |
| Фотобумага | Шт | 700 | На организацию | Не более 100,0 |
| Блок-кубик, бумага (100 лист.) | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Подставка д/блок-кубика | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Набор клейких закладок пластик. | Уп. | 10 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Набор клейких закладок бумажн. | Уп. | 10 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Маркер, текстовыделитель | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Календарь перекидной настольный | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Корректирующая жидкость | Шт. | 3 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Корректор лента-роллер | Шт. | 6 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Ножницы | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Клей-карандаш | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Клей ПВА | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Клеевые подушечки | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Скрепки канцелярские | Уп. | 15 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Скрепки канцелярские большие | Уп. | 1 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Бокс для скрепок | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Нож канцелярский | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Набор лезвий для канцелярского ножа 18 мм | Уп. | 5 | На организацию | Не более 200,00 |
| Папка пластиковая скоросшиватель с прозрач. титульн. | Шт. | 30 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Папка-скоросшиватель картонный | Шт. | 30 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Папка-обложка ДЕЛО | Шт. | 30 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Папка пластиковая скоросшиватель | Шт. | 20 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Папка-регистратор | Шт. | 15 | На сотрудника | Не более 1000,00 |
| Архивная папка | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 1500,00 |
| Накопитель архивный | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 1500,00 |
| Планшет – папка пластиковая | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Бумага офисн. тонированная | уп | 15 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Планинг | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Пакет почтов.крафт | Шт. | 30 | На организацию | Не более 100,00 |
| Штемпельная краска | Шт. | 7 | На организацию | Не более 500,00 |
| Штемпельная подушка | Шт. | 4 | На организацию | Не более 500,00 |
| Подушечка увлажнительная для пальцев | Шт. | 3 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Карман самоклеящийся на корешок папки | уп. | 7 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Бумага самоклеящаяся для опечатывания документов | уп | 3 | На сотрудника | Не более 2000,00 |
| Подставка д/канц. принадлежностей | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 2000,00 |
| Салфетки чистящие д/монитора | уп | 5 | На организацию | Не более 400,00 |
| Шило д/прошивки документов | Шт. | 4 | На организацию | Не более 300,00 |
| Нитки для сшивания документов | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Игла для сшивания документов | Шт. | 10 | На организацию | Не более 200,00 |
| Журналы регистрации документации | Шт. | 10 | На организацию | Не более 500,00 |
| Журналы учета | Шт. | 10 | На организацию | Не более 500,00 |
| Папка адресная | Шт. | 20 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Папка для документов | Шт. | 20 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Папка - портфель | Шт. | 5 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Папка конверт | Шт. | 50 | На организацию | Не более 300,00 |
| Папка пластиковая на кольцах | Шт. | 15 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Папка уголок | Шт. | 15 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Папка регистратор с прижимом | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Папка с резинкой | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Магниты для информационной доски | Уп. | 3 | На сотрудника | Не более 400,00 |
| Степлер | Шт. | 2 | На сотрудника | Не более 1000,00 |
| Степлер супермощный | Шт. | 2 | На организацию | Не более 5 000,00 |
| Скобы для степлера № 10 | Уп. | 20 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Скобы для степлера № 24/6 | Уп. | 20 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Ластик | Шт. | 2 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Точилка механическая | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 700,00 |
| Покрытие настольное | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 1300,00 |
| Карандаш простой | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Карандаш простой механический | Шт. | 3 | На сотрудника | Не более 700,00 |
| Стержни к механич. карандашу запасн. | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Ручка гелевая | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Стержень гелевый | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Ручка-роллер | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Папка для документов (портфель) | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 2000,00 |
| Ручка шариковая синяя | Шт. | 30 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Ручка шариковая цветная | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Ручка металлич. автоматическая | шт | 20 | Глава, зам.главы | Не более 500,00 |
| Стержень для шариковой ручки | Шт. | 5 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Папка картонная на завязках | Шт. | 30 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Файл (100 шт.) | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 800,00 |
| Бумага офисная | Уп. | 20 | На сотрудника | Не более 1000,00 |
| Дырокол | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 1000,00 |
| Антистеплер | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Зажим для бумаг 15 мм | Уп. | 15 | На сотрудника | Не более 200,00 |
| Зажим для бумаг 19 мм | Уп. | 15 | На сотрудника | Не более 250,00 |
| Зажим для бумаг 25 мм | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 250,00 |
| Зажим для бумаг 32 мм | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 350,00 |
| Зажим для бумаг 41 мм | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 350,00 |
| Зажим для бумаг 50 мм | Уп. | 5 | На сотрудника | Не более 450,00 |
| Тетрадь стандартная | Шт. | 7 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Тетрадь А5 общая | Шт. | 7 | На сотрудника | Не более 400,00 |
| Ежедневник | Шт. | 4 | Глава, зам.главы | Не более 1000,00 |
| Ежедневник | Шт. | 8 | Специалисты | Не более 800,00 |
| Блокнот для записей | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 150,00 |
| Грамота | Шт. | 100 | На организацию | Не более 100,00 |
| Благодарность | Шт. | 100 | На организацию | Не более 100,00 |
| Плакат к празднику | Шт. | 70 | На организацию | Не более 500,00 |
| Линейка | Шт. | 2 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Скотч широкий прозрачный | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 350,00 |
| Скотч средний | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 1500,00 |
| Скотч узкий маленький | Шт. | 10 | На сотрудника | Не более 100,00 |
| Информационные наклейки | шт | 200 | На организацию | Не более 500,00 |
| Кнопки | Уп. | 30 | На организацию | Не более 300,00 |
| Булавки | Уп. | 30 | На организацию | Не более 300,00 |
| Календарь настенный | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Календарь квартальный | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Календарь настольный | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 300,00 |
| Коврик для компьютерной мышки | Шт. | 1 | На сотрудника | Не более 500,00 |
| Разделитель листов | уп. | 7 | На сотрудника | Не более 350,00 |
| Разделитель картотечный | шт | 200 | На организацию | Не более 500,00 |
| Георгиевская лента | М. | 300 | На организацию | Не более 300,00 |
| Лента «триколор» | М. | 300 | На организацию | Не более 300,00 |
| Лента к 9 Мая с надписями | М. | 250 | На организацию | Не более 300,00 |
| Лента Новогодняя | М. | 300 | На организацию | Не более 300,00 |
| Лента, тесьма узкая (для новогодних игрушек) | шт | 50 | На организацию | Не более 300,00 |
| Клейкая лента цветная (для новогодних игрушек) | шт | 50 | На организацию | Не более 200,00 |
| Шары 9 Мая | Шт | 500 | На организацию | Не более 200,00 |
| Свеча Памяти в подсвечнике | Шт | 200 | На организацию | Не более 500,00 |
| Подсвечники к 9 Мая | Шт | 200 | На организацию | Не более 500,00 |
| Свечи для подсвечников | уп | 50 | На организацию | Не более 500,00 |
| Флаг России стандартный | Шт. | 50 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Флаг Крыма стандартный | Шт. | 50 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Флаг 15х20 | Шт | 500 | На организацию | Не более 200,00 |
| Флаг 40х60 | Шт | 100 | На организацию | Не более 400,00 |
| Флаг 60х90 | Шт | 100 | На организацию | Не более 500,00 |
| Флаг с надписью к Дню Победы | Шт | 100 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Бумага плотностью более 80г/м2 | Уп. | 15 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Подставки для папок и бумаг | Шт. | 10 | На организацию | Не более 2000,0 |
| Скотч двухсторонний | Шт. | 20 | На организацию | Не более 350,00 |
| Самоклеющаяся бумага | уп | 15 | На организацию | Не более 2000,0 |
| Скобы для степлера № 23/10 | Уп. | 5 | На организацию | Не более 500,00 |
| Скобы для степлера № 23/15 | Уп. | 5 | На организацию | Не более 500,00 |
| Скобы для степлера № 23/20 | Уп. | 2 | На организацию | Не более 500,00 |
| Рамка А4 для награждений | шт | 50 | На организацию | Не более 700,00 |
| Электронный калькулятор | шт | 5 | На организацию | Не более 4000,0 |
| Конверт С4 | Шт. | 300 | На организацию | Не более 100,00 |
| Конверт С5 | Шт. | 500 | На организацию | Не более 50,00 |
| Конверт С6 | Шт. | 300 | На организацию | Не более 20,00 |
| Накопитель д/бумаг | шт | 3 | На сотрудника | Не более 500,0 |
| Обложки для переплета | уп | 7 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пленка самоклеящаяся | уп | 15 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 6мм | уп | 2 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 8мм | уп | 2 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 10мм | уп | 2 | На организацию | Не более 1000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 12мм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 14мм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 16мм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 18мм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пружины пластик. для переплета 20мм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пружины пластик. для переплета более 20мм | уп | 3 | На организацию | Не более 3000,00 |
| Пленка для ламинирования 80 мкм | уп | 5 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пленка для ламинирования 100 мкм | уп | 2 | На организацию | Не более 2000,00 |
| Пленка для ламинирования 120 мкм | уп | 2 | На организацию | Не более 2500,00 |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых предметов канцелярских принадлежностей может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

Затраты в год не более 5 000 000,0руб.

119. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты и прочих товаров () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности, бытовой химии, прочих товаров в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование***  ***хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров*** | ***Ед. изм.*** | ***Кол-во товаров на 1 год*** | ***Цена предмета за ед.(руб.),***  ***Рi хп*** |
| Белизна | Шт | Не более 20 | ***Не более 200,0*** |
| Чистящее ср-во универсальное | Шт. | Не более 20 | ***Не более 400,00*** |
| Моющее ср-во для пола | Шт. | Не более 20 | ***Не более 1000,00*** |
| Ср-во для мебели | Шт. | Не более 10 | ***Не более 1000,00*** |
| Освежитель воздуха | Шт. | Не более 15 | ***Не более 800,00*** |
| Мыло жидкое с дозатором | шт | Не более 10 | ***Не более 300,00*** |
| Мыло жидкое 5л | шт | Не более 10 | ***Не более 1000,00*** |
| Мыло туалетное 70-90г | шт | Не более 10 | ***Не более 300,00*** |
| Ср-во чистящее для унитаза | Шт. | Не более 20 | ***Не более 1000,00*** |
| Ср-во для прочистки труб | Шт. | Не более 7 | ***Не более 1000,00*** |
| Моющее ср-во 5л | Шт | Не более 5 | ***Не более 1000,00*** |
| Стиральный порошок | кг | Не более 5 | ***Не более 800,00*** |
| Средство для мытья стекол | Шт. | Не более 7 | ***Не более 500,00*** |
| Салфетки для уборки, для стекол | уп. | Не более 10 | ***Не более 350,00*** |
| Салфетки для уборки в рулоне | Шт. | Не более 50 | ***Не более 500,00*** |
| Салфетки антисептические для рук | уп. | Не более 100 | ***Не более 400,00*** |
| Перчатки резиновые, текстильные | пар | Не более 500 | ***Не более 300,00*** |
| Перчатки нитриловые | пар | Не более 2000 | ***Не более 200,00*** |
| Маска гигиеническая | шт | Не более 5000 | ***Не более 200,00*** |
| Респиратор | шт | Не более 1000 | ***Не более 500,00*** |
| Пирометр бесконтактный | шт | Не более 3 | ***Не более 5 000,00*** |
| Пакеты, мешки для мусора | уп. | Не более 100 | ***Не более 300,00*** |
| Корзина для бумаг | шт | Не более 7 | ***Не более 1 000,00*** |
| Корзина, лоток для хранения | шт | Не более 10 | ***Не более 2 500,00*** |
| Электрич.лампочки накаливания | Шт. | Не более 50 | ***Не более 200,00*** |
| Светодиодные лампочки | Шт. | Не более 1500 | ***Не более 500,00*** |
| Светодиодные прожекторы | Шт. | Не более 5000 | ***Не более 1500,00*** |
| Изолента | Шт. | Не более 30 | ***Не более 300,00*** |
| Клеевой пистолет | Шт. | Не более 3 | ***Не более 2000,00*** |
| Клеевые стержни | уп | Не более10 | ***Не более 1000,00*** |
| Малярный скотч | Шт. | Не более 30 | ***Не более 300,00*** |
| Стретч-пленка | Шт. | Не более 3 | ***Не более 1000,00*** |
| Батарейки | шт | Не более 100 | ***Не более 200,00*** |
| Елочные украшения | Шт. | Не более 1000 | ***Не более 1000,00*** |
| Материалы для новогоднего декора различных поверхностей | уп | Не более 100 | ***Не более 1000,00*** |
| Пилотки к 9Мая | шт | Не более 100 | ***Не более 2000,0*** |
| Пластиковые окна | шт | Не более 20 | ***Не более 50000,0*** |
| Двери | шт | Не более 20 | ***Не более 80000,0*** |
| Зарядное устройство для батареек | шт | Не более 2 | ***Не более 5000,0*** |
| Семена, луковицы цветочных растений | уп | Не более 500 | ***Не более 1000,0*** |
| Рассада однолетних, многолетних цветущих растений | шт | Не более 2000 | ***Не более 1000,0*** |
| Кассеты, емкости для выращивания рассады | шт | Не более 100 | ***Не более 500,0*** |
| Цветочный грунт для растений, керамзит, почвогрунт | шт | Не более 30 | ***Не более 1000,0*** |
| Цветочные горшки | шт | Не более 30 | ***Не более 700,0*** |
| Кашпо | шт | Не более 30 | ***Не более 700,0*** |
| Удобрения, подкормки для цветочных растений | шт | Не более 200 | ***Не более 1500,0*** |
| Ярлыки для маркировки цветущих растений | уп | Не более 50 | ***Не более 200,0*** |
| Шланг для полива | м | Не более 300 | ***Не более 1000,0*** |
| Гирлянды электрические елочные | шт | Не более 50 шт | ***Не более 5 000,0*** |
| Световые елочные украшения | шт | Не более 500 шт | ***Не более 3 000,0*** |
| Светодиодные фигуры | шт | Не более 200 шт | ***Не более 5 000,0*** |
| Замки врезные | шт | Не более 10 шт | ***Не более 3000,0*** |
| Замки навесные | шт | Не более 10 шт | ***Не более 1 000,0*** |
| Кассета (колодка) для удлинителя | шт | Не более 10 шт | ***Не более 500,0*** |
| Антисептики для обработки поверхностей (0,5-1л) | шт | Не более 50 шт | ***Не более 1 000,0*** |
| Антисептики для обработки поверхностей (1-5л) | шт | Не более 20 шт | ***Не более 5 000,0*** |
| Антисептики для обработки рук (гель, спрей) | шт | Не более 100 шт | ***Не более 800,0*** |
| Дезинфицирующие водорастворимые таблетки | уп | Не более 20 уп | ***Не более 3 000,0*** |
| Венок 9Мая | шт | Не более 5 шт | ***Не более 7 000,0*** |
| Урна | шт | Не более 20 шт | ***Не более 15 000,0*** |
| Комплект букв для памятника | компл | Не более 15 шт | ***Не более 100 000,0*** |

***Затраты в год не более 10 000 000,0руб.***

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых предметов хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

120. Затраты на приобретение строительных, сантехнических, электромонтажных материалов (Зстр) определяются по формуле:

Зстр = Q стр х P стр

где:

P стр - цена i-й единицы строительных материалов соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

Q стр - количество i-х строительных материалов соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование***  ***строительных, сантехнических, электромонтажных материалов*** | ***Общая сумма на материалы на год (руб.),***  Зстр |
| Лакокрасочные материалы(лаки, краски, эмали, шпатлевки, грунтовки, колер) | ***Не более 800 000,0*** |
| Цемент | ***Не более 20 000,00*** |
| Известь | ***Не более 35 000,00*** |
| Гипс | ***Не более 5 000,00*** |
| Песок | ***Не более 500 000,00*** |
| Щебень | ***Не более 900 000,00*** |
| Битумная эмульсия | ***Не более 500 000,00*** |
| Запорная сантехническая арматура(затворы, задвижки, краны) | ***Не более 500 000,00*** |
| Фасонные изделия для сантехмонтажа (врезки, муфты, седелки, заглушки, колено, тройник, фланец) | ***Не более 800 000,00*** |
| Труба для питьевого водоснабжения | ***Не более 1 000 000,00*** |
| Труба профильная металлическая | ***Не более 100 000,00*** |
| Сверла | ***Не более 5 000,00*** |
| Электроды | ***Не более 20 000,00*** |
| Доски | ***Не более 50 000,00*** |
| Крепежные изделия (саморезы, дюбели, гайки, болты) | ***Не более 5 000,00*** |
| Готовые металлические строительные изделия (цепи, гвозди, скобы, проволока) | ***Не более 10 000,00*** |
| Провод (СИП, ВВГ, ПВС, ШВВП) | ***Не более 500 000,00*** |
| Электроустановочные изделия (выключатели, патроны, розетки, вилки, тройники, таймеры) | ***Не более 50 000,00*** |
| Кабель-канал | ***Не более 30 000,00*** |
| Сетка «рабица» | ***Не более 100 000,00*** |
| Профнастил | ***Не более 100 000,00*** |
| Бордюр парковый | ***Не более 500 000,00*** |
| Закладная деталь оборудования | ***Не более 20 000,00*** |
| Керамическая плитка (керамогранит) | ***Не более 500 000,00*** |
| Мраморная плитка | ***Не более 1 000 000,00*** |
| Панельные ограждения площадки | ***Не более 3 000 000,00*** |
| Плитка резиновая | ***Не более 2 000 000,00*** |
| Стекло оконное | ***Не более 100 000,00*** |
| Малярные инструменты (кисти, щетки, валики, ванночки) | ***Не более 50 000,00*** |
| Ж/б столбы | ***Не более 300 000,00*** |
| Ж/б кольца | ***Не более 700 000,00*** |
| ДВП | ***Не более 300 000,00*** |
| ДСП | ***Не более 100 000,00*** |
| Тырса | ***Не более 100 000,00*** |
| Швеллер | ***Не более 100 000,00*** |
| Круг-катанка | ***Не более 100 000,00*** |
| Угол металлический | ***Не более 50 000,00*** |
| Гипсокартон | ***Не более 300 000,00*** |
| Линолеум | ***Не более 500 000,00*** |
| Натяжной потолок | ***Не более 1 000 000,00*** |

Затраты в год не более 5 000 000,0руб.

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых строительных, сантехнических, электромонтажных материалов товаров может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

121. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

,

где:

 - норма расхода топлива на количество часов работы i-го средства согласно техническим характеристикам;

 - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му средству;

 - планируемое количество рабочих дней использования i-го средства в очередном финансовом году.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды средств, потребляющих ГСМ | Норма расхода топлива на количество часов работы i-го средства согласно техническим характеристикам | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му средству | Планируемое количество рабочих дней использования i-го средства в очередном финансовом году |
| Генератор ЗУБР ЗЭСБ-5500-ФН 5500/6000 Вт | 2,2л/ч | Не более 80,0 | Не более 30 |
| Тепловая дизельная пушка непрямого нагрева ELITECH ТП 25ДН | 2,2л/ч | Не более 80,0 | Не более 100 |
| Автобус БАЗ А079.21 регистр. номер В344СР82, номер кузова Y7FA0792150001 377 | 18л/100км | Не более 80,0 | Не более 30 |
| Автомобиль ГАЗ 32213-224, гос.номер АК6212 АВ, номер кузова 32210040123640 | 12л/100км | Не более 80,0 | Не более 30 |

Затраты в год не более 300 000,0руб.

122. Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра транспортного средства определяются по формуле:

ЗТО = ЗТО х N тр.ср-в,

Где:

ЗТО - затраты на прохождение ежегодного технического осмотра транспортного средства;

N тр.ср-в - количество транспортных средств.

Затраты в год не более 25 000,0руб.

123. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций администрации Новоандреевского сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

124. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов субъекта Российской Федерации;

 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](#Par228) - [22](#Par264) требований к определению нормативных затрат.

Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

Затраты в год не более 500 000,0руб.

**III. Затраты на капитальный ремонт**

**государственного имущества**

125. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации, в том числе капитальный ремонт общественных и дворовых территорий.

126. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, администрацией Новоандреевского сельского поселения, иными органами Новоандреевского сельского поселения осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

127. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AEE7436C6740CD574FC9EE0174493D7B07F840C41B3C3zFR4I) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты в год не более 50 000 000,0руб.

**IV. Затраты на финансовое обеспечение**

**строительства, реконструкции (в том числе с элементами**

**реставрации), технического перевооружения объектов**

**капитального строительства**

128. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AEE7436C6740CD574FC9EE0174493D7B07F840C41B3C3zFR4I) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

129. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AEE7436C6740CD574FC9EE0174493D7B07F840C41B3C3zFR4I) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**V. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

130. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования | Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования |
| З сотрудника | Не более 25 000,0 |

131. Затраты на приобретение консультационных услуг (семинары) (Зконс) определяются по формуле:

Зконс = Q конс х P конс

где:

Q конс - количество работников, направляемых на семинары;

P конс- цена за одного участника консультационного семинара .

|  |  |
| --- | --- |
| Количество работников, направляемых на семинары,  Q конс | Цена за одного участника консультационного семинара, P конс |
| Все сотрудники | Не более 20 000,0 |

132. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=096814B957BF804EDFB9810F5E17E72A2D2AEE7436C6740CD574FC9EE0174493D7B07F840C41B3C3zFR4I) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок».

**VI. Прочие затраты.**

133. Затраты на услуги по организации доставки товаров транспортными компаниями

Зтрансп = Q трансп х P трансп

где:

Q трансп - количество услуг, предоставленной транспортной компанией в течении года;

P трансп – стоимость 1 услуги по организации доставки товаров транспортными компаниями

|  |  |
| --- | --- |
| количество услуг, предоставленной транспортной компанией в течении года Q трансп | стоимость 1 услуги, транспортной компании  P трансп |
| Не более 10 | Не более 50 000,0 |