



**Администрация
Новоандреевского сельского поселения
Новоандреевского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 года

№ 165

с. Новоандреевка

**«Об утверждении Порядка разработки, реализации,
оценки эффективности реализации муниципальных программ
Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, администрация Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок разработки, реализации и эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым согласно приложению № 1.

1.2. Методику оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым согласно приложению № 2.

2. Постановление администрации Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 02.06.2023 № 52 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым» (с изменениями) считать утратившим силу с 01.01.2024.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2024 года, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Новоандреевского сельского поселения для составления проекта местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новоандреевского сельского
совета- глава администрации
Новоандреевского сельского поселения



В.Ю.Вайсбейн

ПОРЯДОК
разработки, реализации и эффективности реализации муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Новоандреевского сельского поселения.

1.2. Муниципальная программа Новоандреевского сельского поселения представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования.

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

ответственный исполнитель муниципальной программы - местная администрация муниципального образования либо иной главный распорядитель средств местного бюджета, определенный местной администрацией муниципального образования в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы, отвечающего в целом за формирование и реализацию муниципальной программы;

соисполнитель муниципальной программы - местная администрация муниципального образования, иной муниципальный орган, организация, представитель которого определен ответственным за разработку и реализацию структурного элемента муниципальной программы;

участник муниципальной программы – Администрация Новоандреевского сельского поселения, иной муниципальный орган, организация, участвующие в реализации структурного элемента муниципальной программы;

задача структурного элемента муниципальной программы - итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально-экономической сфере Новоандреевского сельского поселения;

показатель - количественно измеримый параметр, характеризующий достижение цели (целей) муниципальной программы, выполнение задач (общественно значимых результатов), ее структурных элементов и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы и ее структурных элементов;

контрольная точка - документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта;

маркировка - реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров муниципальных программ и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов.

1.4. В состав муниципальных программ в соответствии со сферами их реализации подлежат включению направления деятельности (функции) органов местного самоуправления Новоандреевского сельского поселения, структурных подразделений Администрации Новоандреевского сельского поселения.

1.5. Разработка, формирование и реализация муниципальных программ осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Порядка и методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, утвержденными письмом Министерства экономического развития РФ и Минфина России от 6 февраля 2023 г. NN 3493-ПК/Д19и, 26-03-06/9321 (далее - методические рекомендации).

1.6. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляются исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения показателей развития соответствующей сферы социально-экономического развития, установленных документами стратегического планирования;

б) обеспечение планирования и реализация муниципальных программ с учетом достижения национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации до 2030 года» (далее – национальные цели развития), и целевых показателей, характеризующих их достижение, а также стратегических целей и приоритетов развития соответствующей отрасли или сферы социально-экономического развития Российской Федерации, установленных в государственных программах;

в) включение в состав муниципальной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отраслях и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольной деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, тарифные, кредитные и иные инструменты);

г) обеспечение консолидации бюджетных ассигнований местного бюджета, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым, влияющих на достижение показателей, выполнение мероприятий (результатов), запланированных в муниципальных программах;

д) синхронизация муниципальных программ с государственными программами и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение (достижение) мероприятий (результатов) муниципальных программ;

е) учет показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ж) выделение в структуре муниципальной программы:

проектов, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений и определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с правовыми актами в сфере регулирования проектной деятельности;

процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

з) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию муниципальной программы и каждого структурного элемента муниципальной программы;

и) использование информационного ресурса для планирования муниципальных программ и формирования отчетности по ним;

к) интеграция информационного взаимодействия и обмена данными при разработке и реализации муниципальных программ.

1.7. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы и участниками муниципальной программы.

2. Требования к структуре муниципальных программ

2.1. Муниципальная программа является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Новоандреевского сельского поселения:

а) приоритеты и цели социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения в соответствующей отрасли и сфере муниципального управления, в том числе с указанием

связи с национальными целями развития Российской Федерации и государственными программами (далее – стратегические приоритеты);

б) паспорт муниципальной программы;

в) паспорта структурных элементов муниципальной программы и приложения к ним;

г) иные документы и материалы в сфере реализации муниципальной программы (при необходимости).

2.2. В рамках муниципальной программы могут реализовываться отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году (далее - отдельные мероприятия).

2.3. Перечень отдельных мероприятий устанавливается администрацией муниципального образования самостоятельно.

2.4. В проектной и процессной части муниципальной программы формируются муниципальные проекты и комплексы процессных мероприятий.

В рамках процессных мероприятий муниципальной программы осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;

предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения;

осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

иные направления деятельности.

При формировании проектной части муниципальной программы включаемые в ее состав мероприятия (результаты) должны иметь количественно измеримые итоги их реализации. При формировании процессной части муниципальной программы допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

2.5. Структурные элементы муниципальной программы при необходимости могут группироваться по направлениям муниципальной программы.

3. Требования к содержанию муниципальной программы

3.1. Стратегические приоритеты муниципальной программы включают в себя:

оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения;

описание приоритетов и целей муниципальной политики Новоандреевского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы;

сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ;

задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления.

3.2. Паспорт муниципальной программы содержит:

наименование муниципальной программы;

цели и показатели, их характеризующие;

сроки реализации (с возможностью выделения этапов);

перечень структурных элементов;

параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по муниципальной программе и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках такой программы (справочно);

сведения о кураторе (при наличии), ответственном исполнителе;

связь с национальными целями развития или государственными программами (при наличии), показателями развития соответствующей сферы социально-экономического развития по одному или нескольким вариантам прогноза социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения.

При необходимости в паспорт муниципальной программы могут включаться иные сведения.

3.3. В паспорте структурного элемента муниципальной программы отображаются следующие сведения:

- а) наименование структурного элемента;
- б) показатели;
- в) сроки реализации;
- г) перечень мероприятий (результатов);
- д) параметры финансового обеспечения за счет всех источников по годам реализации в целом по структурному элементу муниципальной программы, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам);
- е) план реализации, включающий информацию о контрольных точках, а также объектах мероприятий (результатов);
- з) сведения о кураторе (при наличии), соисполнителе муниципальной программы, администраторе (при необходимости).
- и) задачи структурного элемента муниципальной программы;

3.4. Для каждой муниципальной программы устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения в соответствующей сфере.

Цели муниципальной программы следует формулировать исходя из следующих критериев:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);
- конкретность (не следует использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений взаимосвязанных показателей);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);
- актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения);
- релевантность (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации муниципальной программы);
- ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени).

Цели муниципальных программ, связанных с государственными программами, следует формулировать в соответствии с целями государственных программ.

Формулировки целей муниципальной программы не должны дублировать наименования ее задач, а также мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов муниципальной программы.

Сформированные цели муниципальной программы должны в целом охватывать основные направления реализации муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения.

3.5. При постановке целей муниципальной программы необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения. Для этого для каждой цели муниципальной программы, а также задачи (общественно значимого результата) ее структурного элемента формируются показатели.

Допускается включение в муниципальную программу комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

3.6. В число показателей муниципальной программы, показателей ее структурных элементов включаются:

- показатели, характеризующие достижение национальных целей развития;
- показатели приоритетов социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения, определяемые в документах стратегического планирования;

показатели уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения (при необходимости);

показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Показатели муниципальной программы и ее структурных элементов должны удовлетворять одному из следующих условий:

значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

значения показателей определяются на основе данных официального статистического наблюдения;

значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками.

Показатели муниципальной программы и ее структурных элементов должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности, однократности учета.

3.7. Достижение целей и показателей, решение задач муниципальной программы и ее структурных элементов обеспечивается за счет реализации мероприятий (результатов) структурных элементов такой программы. Мероприятия (результаты) группируются по задачам (общественно значимым результатам) структурных элементов муниципальных программ.

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы должно соответствовать принципам конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, и выполнения задач структурного элемента муниципальной программы.

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

Мероприятия (результаты) структурных элементов муниципальной программы формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) - увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов, установленным согласно коду целевой статьи бюджетной классификации в соответствии с порядком применения бюджетной классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения реализации которых является консолидированная субсидия. Формирование мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы может осуществляться без соблюдения указанного принципа.

Мероприятия (результаты) муниципальной программы, направленные на достижение целей и показателей государственной программы, должны быть увязаны с мероприятиями (результатами) государственной программы.

3.8. Постановлением Администрации Новоандреевского сельского поселения об утверждении муниципальной программы утверждаются:

стратегические приоритеты муниципальной программы;

паспорт муниципальной программы;

паспорта комплексов процессных мероприятий;

иные документы, необходимые для обеспечения реализации муниципальной программы.

4. Разработка и внесение изменений в муниципальную программу

4.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого Администрацией Новоандреевского сельского поселения.

Перечень муниципальных программ формируется в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными прогнозом социально-экономического развития Новоандреевского сельского поселения с учетом национальных целей развития, государственных программ.

4.2. В перечне муниципальных программ указываются наименование каждой муниципальной программы, период ее реализации и ответственный исполнитель.

4.3. Внесение изменений в перечень муниципальных программ в части дополнения новыми муниципальными программами осуществляется до 15 сентября текущего финансового года на основании предложений ответственных исполнителей.

4.4. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками в соответствии с методическими рекомендациями.

4.5. Ответственный исполнитель муниципальной программы выносит проект новой муниципальной программы на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4.6. Согласованные соисполнителями (ответственным исполнителем) и участниками муниципальной программы проекты документов направляются ответственным исполнителем на согласование в финансовый орган муниципального образования.

4.7. Соисполнители и участники рассматривают и согласовывают проекты паспортов муниципальной программы и структурных элементов муниципальной программы в двухдневный срок со дня предоставления им ответственным исполнителем проектов паспортов муниципальной программы и структурных элементов муниципальной программы.

5. Финансовое обеспечение муниципальных (комплексных) программ

5.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных (комплексных) программ осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, включающих в том числе межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджетов иных уровней, внебюджетных источников.

5.2. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Параметры финансового обеспечения в паспорте муниципальной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 5.1 настоящего раздела, по годам реализации в целом по такой программе, а также с детализацией по ее структурным элементам.

5.4. Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента муниципальной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 5.1 настоящего раздела, по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам).

5.5. Показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств бюджета Новоандреевского поселения за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию муниципальных программ в соответствии с бюджетным прогнозом Новоандреевского поселения.

5.6. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года.

6. Система управления муниципальной программой

6.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

6.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

организует разработку и обеспечивает реализацию муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке проекта постановления Администрации Новоандреевского сельского поселения об утверждении муниципальной программы или о внесении изменений в нее в Администрацию Новоандреевского сельского поселения;

координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы;

подготавливает отчеты о реализации муниципальной программы;
выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.3. Соисполнители муниципальной программы:

обеспечивают согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

обеспечивают совместно с участниками муниципальной программы реализацию включенных в муниципальную программу муниципальных и ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий;

выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.4. Участники муниципальной программы:

обеспечивают реализацию отдельных мероприятий структурных элементов муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы, оценки ее эффективности;

выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

6.5. Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется Администрацией Новоандреевского сельского поселения.

7. Порядок проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Под мониторингом реализации муниципальной программы понимается система мероприятий по измерению фактических параметров исполнения муниципальной программы, определению их отклонений от плановых параметров, определению рисков, возникших при реализации муниципальной программы, прогнозированию исполнения плановых значений.

Мониторинг реализации муниципальной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного уровня и осуществляется не реже одного раза в квартал.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

7.2. Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем с учетом отчетов о ходе реализации муниципальных и ведомственных проектов, входящих в состав муниципальной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

7.3. Квартально предоставляется отчетность по тем показателям, по которым разрабатывается квартальный план.

7.4. Формирование ежеквартального отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется не позднее 13-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а отчета о ходе реализации структурного элемента муниципальной программы не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

7.5. Ответственные исполнители муниципальных программ, допустившие невыполнение мероприятий (результатов) структурных элементов и контрольных точек, представляют главе Администрации Новоандреевского сельского поселения информацию о причинах невыполнения и принимаемых мерах по их недопущению.

7.6. Формирование итогового годового отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным (уточненный итоговый годовой отчет - до 8 апреля года, следующего за отчетным).

7.7. В годовом отчете содержатся:

а) сведения об оценке эффективности муниципальной программы;

б) информация о достижении целей муниципальной программы и выполнении задач структурных элементов муниципальной программы за отчетный период;

в) информация о достижении фактических значений показателей и мероприятий (результатов) за отчетный период;

г) информация о выполнении мероприятий (результатов);

д) информация о структурных элементах муниципальной программы, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

е) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

ж) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;

з) общие выводы о реализации муниципальной программы, предложения о корректировке, досрочном прекращении структурных элементов муниципальной программы или муниципальной программы в целом.

7.8. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

Приложение 1
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское
сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

Форма паспорта муниципальной программы

Наименование программы	
Основание для разработки программы	
Перечень подпрограмм	
Муниципальный заказчик программы	
Разработчик программы	
Исполнители мероприятий программы	
Цели программы	
Задачи программы	
Целевые индикаторы и показатели программы	
Этапы и сроки реализации программы	
Механизм реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	
Ожидаемые результаты реализации программы	
Система организации контроля за исполнением программы	

Приложение 2
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское
сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

Отчет об исполнении мероприятий в рамках муниципальных программ
на « » _____ 20__ г.

Дополнительные сведения о мероприятиях _____

Наименование программы, подпрограммы	Код целевой статьи расходов по бюджетной классификации	Наименование мероприятия	Утверждено бюджетной росписью с учетом изменений, руб.	Исполнено, руб.	Не исполнено, руб.	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

МЕТОДИКА

оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования
Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым

1. Настоящая методика оценки эффективности реализации муниципальных, ведомственных целевых программ (далее – программа) устанавливает порядок оценки эффективности реализации программ муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, необходимость внесения в них изменений.

2. Оценка эффективности реализации программ осуществляется ежегодно ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, на основании годовых отчетов о ходе реализации программ.

3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется главным распорядителем по итогам ее исполнения за отчетный период и в целом после завершения ее реализации по следующим критериям

3.1. Степень достижения за отчетный период запланированных значений целевых индикаторов и показателей.

Степень достижения результатов планируется измерять на основании сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов с их плановыми значениями. Сопоставление значений целевых индикаторов производится по каждому показателю.

3.2. Оценка эффективности реализации показателей определяется на основе расчетов по следующей формуле:

$$I_i = \Phi_i \times 100\% / \Pi_i,$$

где:

I_i - оценка достижения запланированных результатов по i -му показателю;

Φ_i - фактическое значение i -го целевого индикатора;

Π_i - плановое значение i -го целевого индикатора.

8.2. По интегральному показателю эффективности реализации Программы.

Интегральный показатель эффективности реализации Программы рассчитывается по следующей формуле:

$$P = (\sum_{i=1}^n I_i) / n$$

где n - количество показателей.

3.3. На основе проведенной оценки эффективности по интегральному показателю реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

100% - 80% - реализация Программы признается эффективной;

80% - 70% - реализация Программы признается недостаточно эффективной;

менее 70% - эффективность реализации Программы признается низкой.