



Администрация
Новоандреевского сельского поселения
Новоандреевского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2023 года

№ 59

с. Новоандреевка

**О внесении изменений в постановление администрации
Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым
от 02.06.2023 №52 «Об утверждении Порядка разработки,
реализации, оценки эффективности реализации муниципальных
программ Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым»**

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», с целью обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления, администрация Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и изложить в новой редакции:
 - 1.1. Порядок разработки, реализации и эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым согласно приложению № 1.
 - 1.2. Методику оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым согласно приложению № 2.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новоандреевского сельского
совета- глава администрации
Новоандреевского сельского поселения



В.Ю.Вайсбейн

ПОРЯДОК
разработки, реализации и эффективности реализации муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработки, формирования и реализации муниципальных целевых программ Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – Порядок) определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – муниципальные программы).

1.2. Муниципальной программой является система мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, направленных на достижение приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

1.3. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

- сфера реализации муниципальной программы (подпрограммы) - сфера социально-экономического развития, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа (подпрограмма);
- основные параметры муниципальной программы (подпрограммы) – цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные (ожидаемые) результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов, необходимых для достижения целей муниципальной программы (подпрограммы);
- цель муниципальной программы - прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования, планируемое к достижению посредством реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий за период реализации муниципальной программы;
- задача - планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных основных мероприятий или осуществления муниципальных функций, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- основное мероприятие (мероприятие) - комплекс взаимосвязанных мероприятий (действий), определяющих основные результаты по решению задач муниципальной программы;
- конечный результат - степень удовлетворения потребностей целевой группы (объекта управления) или полученный социальный эффект в результате реализации муниципальной программы, характеризующий уровень достижения целей муниципальной программы;
- целевые индикаторы – критерии, характеризующие уровень достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) в количественном относительном выражении по состоянию на 1 января каждого года реализации муниципальной программы;

- ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым либо главный распорядитель средств бюджета Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, определенный ответственным за разработку и реализацию подпрограммы.

1.5. Муниципальная программа разрабатывается на срок, необходимый для достижения целей муниципальной программы.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1 Муниципальная программа должна иметь:

2.1.1. Титульный лист.

2.1.2. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку.

2.1.3. Текстовая часть муниципальной программы по следующим разделам:

- описание целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы с учетом реализации муниципальной программы;

- сроки реализации муниципальной программы;

- подпрограммы муниципальной программы;

- перечень основных мероприятий муниципальной программы, их краткое описание, сроки реализации, ожидаемые результаты;

- перечень и значения целевых индикаторов и показателей результатов муниципальной программы с указанием их плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной.

- финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым с распределением средств по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, подпрограммам и основным мероприятиям программы и подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы и подпрограмм.

2.2. Цель муниципальной программы должна обладать следующими свойствами:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

- конкретность (не должно быть размытых (нечетких) формулировок, допускающих произвольное или неоднозначное толкование);

- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы).

2.3. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели. Требования к задачам муниципальной программы аналогичны требованиям к цели муниципальной программы.

2.4. Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

- точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);

- объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы);

- экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

- сопоставимость;

- своевременность и регулярность.

2.5. Показатели подпрограмм должны быть увязаны с показателями, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы.

2.6. Подпрограмма муниципальной программы содержит:

2.6.1. Паспорт подпрограммы.

2.6.2. Текстовая часть подпрограммы, содержащая следующую информацию:

- характеристику сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и перспективы ее развития;
- приоритеты политики муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы;
- характеристику основных мероприятий подпрограммы с обоснованием объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, а также финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым и перечень мероприятий подпрограммы;
- прогнозные (ориентировочные) сведения об основных мероприятиях, реализуемых поселениями муниципального образования, в случае их участия в реализации подпрограммы.

2.7. Требования к формированию цели и задач подпрограммы аналогичны требованиям к цели и задачам муниципальной программы.

2.8. Срок реализации подпрограммы не может превышать срок реализации муниципальной программы.

3. Разработка муниципальных программ

3.1. Муниципальные программы разрабатываются на основании Перечня муниципальных программ муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, утверждаемого правовым актом администрации муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым (далее - Перечень).

3.2. Проект муниципальной программы разрабатывается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

3.3. Проект муниципальной программы до его представления председателю Новоселовского сельского совета – главе администрации Новоселовского сельского поселения подлежит согласованию с сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Новоселовского сельского поселения. К проекту муниципальной программы прилагается пояснительная записка с информацией о целях и задачах в сфере реализации муниципальной программы, значениях целевых индикаторов и показателей до и после реализации муниципальной программы, обоснованием необходимых финансовых ресурсов по каждому основному мероприятию.

3.4. Сектор по вопросам бухгалтерского учета и финансов администрации Новоселовского сельского поселения в срок до 20 рабочих дней проводят оценку проекта муниципальной программы на предмет его соответствия требованиям настоящего Порядка, по результатам которой готовится заключение.

3.5. В случае подготовки сектором по вопросам бухгалтерского учета и финансов администрации Новоселовского сельского поселения отрицательного заключения, проект муниципальной программы дорабатывается ответственным исполнителем в соответствии с полученными замечаниями в срок до 14 дней со дня получения данного заключения.

Доработанный проект муниципальной программы направляется в сектор по вопросам бухгалтерского учета и финансов администрации Новоселовского сельского поселения для проведения повторной экспертизы с описанием изменений проекта муниципальной программы в ходе его доработки.

Повторная экспертиза проводится в срок не более 10 рабочих дней.

3.6. Муниципальные программы, предусмотренные к реализации с очередного финансового года, утверждаются постановлением администрации Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым до 1 ноября текущего финансового года.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым (далее - бюджетные ассигнования), а также средств других бюджетов бюджетной

системы и внебюджетных источников в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоответствия объемов финансового обеспечения за счет средств бюджета муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым в муниципальной программе объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением о бюджете муниципального образования Новоселовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию муниципальной программы, ответственный исполнитель вносит изменения в муниципальную программу, касающиеся ее финансового обеспечения, целевых индикаторов, показателей результатов, перечня мероприятий на текущий и последующие годы, не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

5. Реализация муниципальной программы и оценка ее эффективности

5.1. Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителем муниципальной программы.

5.2. В целях реализации муниципальной программы ответственным исполнителем совместно с соисполнителями разрабатывается и утверждается в срок до 1 декабря текущего финансового года план реализации муниципальной программы (далее - план реализации).

5.3. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями принимает решения о внесении изменений в муниципальную программу, которые утверждаются постановлением администрации Новоселовского сельского совета Симферопольского района Республики Крым.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей результатов муниципальной программы.

В этом случае готовится пояснительная записка, которая должна содержать обоснование необходимых финансовых ресурсов в разрезе основных мероприятий, по которым предложена корректировка их финансирования, и обоснование корректировки значений целевых индикаторов и показателей задач, предусмотренных муниципальной программой.

5.4. С учетом изменений, внесенных в муниципальную программу ответственный исполнитель вносит соответствующие изменения в план реализации.

5.5. Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

5.6. Ответственный исполнитель муниципальной программы - сектор по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Новоселовского сельского поселения составляет отчеты об исполнении плана реализации (приложение №1.2) к Порядку на:

- 1 апреля - до 15 апреля текущего года;
- 1 июля - до 15 июля текущего года;
- 1 октября - до 15 октября текущего года;
- по итогам года - до 1 марта года, следующего за отчетным.

5.7. Координация исполнения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации муниципальных программ осуществляется председателем Новоселовского сельского совета - главой администрации Новоселовского сельского поселения.

5.8. Ответственный исполнитель муниципальной программы составляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет).

5.9. Годовой отчет содержит:

- сведения об основных результатах реализации муниципальной программы за отчетный год;
- сведения о достижении плановых значений целевых индикаторов и показателей результатов, достигнутых за отчетный период;
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин);
- анализ факторов, повлиявших на ход и результаты реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

- информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

5.10. Сектор по вопросам бухгалтерского учета и финансов администрации Новоселовского сельского поселения подготавливает заключение по оценке эффективности реализации муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется, согласно методики (Приложение №2)

5.11. Сектор по вопросам бухгалтерского учета и финансов администрации Новоселовского сельского поселения ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает и представляет председателю Новоселовского сельского совета - главе администрации Новоселовского сельского поселения сводный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ, который содержит:

- сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;
- сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых целевых индикаторов и показателей задач муниципальных программ за отчетный год;
- сведения о выполнении основных мероприятий, связанных с реализацией муниципальных программ;
- оценку эффективности реализации муниципальных программ;
- оценку деятельности ответственных исполнителей и соисполнителей в части, касающейся реализации муниципальных программ;
- при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования или досрочном прекращении реализации основных мероприятий, подпрограмм или муниципальной программы в целом.

Сводный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым в сети Интернет.

5.12. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы администрация Новоселовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым может принять решение о сокращении (увеличении) на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации основных мероприятий, подпрограмм или муниципальной программы в целом.

Приложение 1
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское
сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

Форма паспорта муниципальной программы

Наименование программы	
Основание для разработки программы	
Перечень подпрограмм	
Муниципальный заказчик программы	
Разработчик программы	
Исполнители мероприятий программы	
Цели программы	
Задачи программы	
Целевые индикаторы и показатели программы	
Этапы и сроки реализации программы	
Механизм реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	
Ожидаемые результаты реализации программы	
Система организации контроля за исполнением программы	

Приложение 2
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
муниципального образования Новоандреевское
сельское поселение Симферопольского района
Республики Крым

Отчет об исполнении мероприятий в рамках муниципальных программ
на « » _____ 20__ г.

Дополнительные сведения о мероприятиях _____

Наименование программы, подпрограммы	Код целевой статьи расходов по бюджетной классификации	Наименование мероприятия	Утверждено бюджетной росписью с учетом изменений, руб.	Исполнено, руб.	Не исполнено, руб.	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

МЕТОДИКА

оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования
Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым

1. Настоящая методика оценки эффективности реализации муниципальных, ведомственных целевых программ (далее – программа) устанавливает порядок оценки эффективности реализации программ Новоселовского сельского поселения, необходимость внесения в них изменений.

2. Оценка эффективности реализации программ осуществляется ежегодно ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, на основании годовых отчетов о ходе реализации программ.

3. Оценка эффективности реализации программы проводится по двум направлениям:

3.1 Оценка степени достижения целей и решения задач программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач программы может определяться путем сопоставления фактических достигнутых значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений по формуле:

$$\text{СДЦ} = (\text{СДП } 1 + \text{СДП } 2 + \text{СДП } \dots) / N, \text{ где:}$$

СДЦ – степень достижения целей (решения задач);

СДП – степень достижения показателя (индикатора) программы;

N – количество показателей (индикаторов) программы.

СДП - степень достижения показателя (индикатора) программы рассчитывается по формуле:

$\text{СДП} = \text{ЗФ} / \text{ЗП}$ - для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений или,

$\text{СДП} = \text{ЗП} / \text{ЗФ}$ - для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, где:

ЗФ – фактическое значение показателя (индикатора) программы;

ЗП – плановое значение показателя (индикатора)

3.2 Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программ.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:

$$\text{УФ} = \text{ФФ} / \text{ФП}, \text{ где:}$$

УФ – уровень финансирования реализации программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации программы рассчитывается по следующей формуле:

$ЭМП = СДЦ \times УФ$, где:

ЭМП – эффективность реализации программы;

СДЦ – степень достижения цели (решения задач);

УФ – уровень финансирования реализации программы.

4. Выводы об эффективности (неэффективности) реализации программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации программы	Критерии оценки эффективности
неэффективная	менее 0,5
уровень эффективности удовлетворительный	0,5-0,79
эффективная	0,8-1
высокоэффективная	более 1