



**Администрация
Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2019 года

№ 181

с. Новоандреевка

**Об утверждении перечня должностных лиц администрации
Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района
Республики Крым, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ, ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 25.06.2015 № 118-ЗРК/2015 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями Республики Крым в сфере административной ответственности» ст..9.1 Закона Республики Крым от 25.06.2015 №117-ЗРК/2015 «Об административных правонарушениях в Республике Крым», Уставом муниципального образования Новоандреевское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, администрация Новоандреевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации Новоандреевского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (приложение 1).
2. Утвердить форму протокола об административном правонарушении для физических лиц (приложение 2)
3. Утвердить форму журнала регистрации протоколов об административных правонарушениях (приложение 3)
4. Постановление администрации Новоандреевского сельского поселения № 109 от 24 августа 2017г. считать утратившим силу
5. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его на информационном стенде администрации Новоандреевского сельского поселения (первый этаж здания администрации Новоандреевского сельского поселения, расположенного по адресу: Симферопольский р-н., с. Новоандреевка, ул. Победы 36), а также разместить его на официальном сайте Новоандреевского сельского поселения (новоандреевка.рф).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель
Новоандреевского сельского совета-
глава администрации
Новоандреевского сельского поселения**



В.Ю. Вайсбейн

Приложение 1
к постановлению администрации
Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым
16 декабря 2019 года № 181

Перечень
должностных лиц администрации Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым, уполномоченных составлять протоколы об
административных правонарушениях

- **Носовский Максим Леонидович** – заместитель председателя Новоандреевского сельского совета

- **Кузьменко Елена Владимировна** - ведущий специалист, по вопросам муниципального имущества, землеустройству, территориальному планированию

Председатель
Новоандреевского сельского совета-
глава администрации
Новоандреевского сельского поселения



В.Ю. Вайсбейн

Гр. _____ разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. 25.1. ч. 1 КоАП РФ: «Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ, ст. 51 Конституции РФ, а так же разъяснены права, предусмотренные ст. 24.2. КоАП РФ, а именно: лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении и не владеющим языком, на котором ведется производства по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а также пользоваться услугами переводчика

(подпись)
административный протокол)

(ФИО в отношении, которого составлен

Свидетели, понятые, потерпевшие (нужное подчеркнуть), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст.17.9, 25.6, 25.7 КоАП РФ

1. _____

(подпись)
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)

2. _____

(подпись)
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)

3. _____

(подпись)
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)

4. _____

(подпись)
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)

ОБЪЯСНЕНИЯ НАРУШИТЕЛЯ

Иные сведения, необходимые для разъяснения дела _____

К протоколу прилагаются документы (при наличии) _____

Подпись лица в отношении, которого возбуждено дело об административном правонарушении
(запись о его отказе в подписании протокола)

(подпись)

Подпись должностного лица, составившего протокол _____

(подпись)

Лицо в отношении, которого возбуждено дело об административном правонарушении,
ознакомлено с протоколом. Копию протокола получила(а).

Уведомлено, что рассмотрение дела состоится « ____ » _____ 20__ г. в _____ часов
по адресу: зал заседаний, ул. Павленко, 1, г. Симферополь, Республики Крым для рассмотрения
дела об административном правонарушении предупрежден(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись нарушителя, дата)

Прошу рассмотреть дело без моего участия _____

(подпись нарушителя, дата)

Приложение 3
к постановлению администрации
Новоандреевского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым
16 декабря 2019 года № 181

Журнал регистрации протоколов об административных правонарушениях

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата составления протокола	Сведения о лице, составившем протокол (ФИО, должность)	Сведения о лице, в отношении которого составлен протокол (ФИО/наименование юридического лица)	Основание привлечения к административной ответственности (указывается статья Закона Республики Крым от 25.06.2015 №117-ЗРК/2015 «Об административных правонарушениях» /КоАП РФ)	Дата направления протокола для рассмотрения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7