



Администрация  
Новоандреевского сельского поселения  
Новоандреевского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 июля 2017года

№ 96

с. Новоандреевка

**Об утверждении правил определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций муниципальных органов,  
в том числе подведомственных  
органам казенных учреждений**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Совета министров Республики Крым от 5 апреля 2016 г. № 126 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым (подведомственных им казенных учреждений), Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым»,

Администрация Новоандреевского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений, согласно приложению.

2. Постановление администрации Новоандреевского сельского поселения № 156 от 21.12.2016г. «Об утверждении требований и правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений, в том числе Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его на информационном стенде администрации Новоандреевского сельского поселения (первый этаж здания администрации Новоандреевского сельского поселения, расположенного по адресу: Симферопольский р-н., с. Новоандреевка, ул. Победы 36), а также разместить его на официальном сайте Новоандреевского сельского поселения (новоандреевка.рф)

4. Постановление вступает в силу с момента его обнародования

**Председатель  
Новоандреевского сельского совета  
Глава администрации  
Новоандреевского сельского поселения**



**В.Ю. Вайсбейн**

**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации**  
**Новоандреевского сельского поселения**  
**Симферопольского района Республики Крым**  
**от 28 июля 2017г. № 96**

**Правила**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации и**  
**подведомственных казенных учреждений.**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**  
**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

- количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, $Q_{i аб}$ | Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации, $H_{i аб}$ (руб.)             | Количество месяцев предоставления услуги, $N_{i аб}$ |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 4                                                                            | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О СВЯЗИ» | 12                                                   |

**Затраты в год не более 20000,0руб.**

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Q_{g м}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g м}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{gm}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{gm}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{имг}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{имг}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{имг}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{имг}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{jмн}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{jмн}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{jмн}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{jмн}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

**Данные для определения нормативов на повременную оплату местных телефонных соединений**

| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, $Q_{GM}$ | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации (мин.), $S_{GM}$ | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, $P_{GM}$ , (руб)                                                         | Количество месяцев предоставления услуги, $N_{GM}$ |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 3                                                                          | Определяется исходя из анализа продолжительности междугородних телефонных соединений в месяц в отчетном финансовом году                        | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» | 12                                                 |

**Затраты в год не более 2000,0руб.**

**Данные для определения показателя затрат на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений**

| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, $P_{имг}$ , руб. | Количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи, $N_{имг}$ |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    |                                                                                                              |                                                                                  | мг                                                                                 |

|                                               |                                                    |                                                                                                                                    |    |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| междугородних телефонных соединений, $Q_i$ мГ | для передачи голосовой информации, $S_i$ мГ (мин.) |                                                                                                                                    |    |
| 1                                             | 30                                                 | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии с ФЗ от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» | 12 |

**Затраты в год не более 2000,0руб.**

Примечания:

- затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений, осуществленных в отчетном финансовом году и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год;

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, может быть изменено. При этом оплата осуществляется из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми в соответствии с пунктом 5 требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации Новоандреевского сельского поселения и **подведомственных казенных учреждений** к определению нормативных затрат на обеспечение.

применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных Приложением № 1 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i \text{ сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами;

- количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

| Категории должностей                                  | Количество номеров абонентской станции, $Q_{i \text{ сот}}$ | Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции, $P_{i \text{ сот}}$ , (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи, $N_{i \text{ сот}}$ |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| - глава сельского поселения, зам. главы администрации | 1                                                           | Не более 500,0                                                                                                            | 12                                                                            |

|                           |   |                |    |
|---------------------------|---|----------------|----|
| - категория «специалисты» | 1 | Не более 350,0 | 12 |
|---------------------------|---|----------------|----|

**Затраты в год не более 10000,0руб.**

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{i инп} \times P_{i инп} \times N_{i инп},$$

где:

$Q_{i инп}$  - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами;

$P_{i инп}$  - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i инп}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

| Категории должностей      | Количество SIM карт по i-й должности, $Q_{i инп}$ | Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM карту по i-й должности, $P_{i инп}$ , (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности, $N_{i инп}$ |
|---------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| глава сельского поселения | 1                                                 | Не более 1000,0                                                                  | 12                                                                                     |

**Затраты в год не более 12000,0руб.**

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i ин} \times P_{i ин} \times N_{i ин},$$

где:

$Q_{i ин}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{i ин}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{i ин}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

| Категории должностей     | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью, $Q_{i ин}$ | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью, $P_{i ин}$ | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» i-й пропускной способностью, $N_{i ин}$ |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Все категории должностей | 1                                                                                            | Не более 1000,0                                                                                       | 12                                                                                                       |

**Затраты в год не более 12000,0руб.**

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{рпс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпс}} = Q_{\text{рпс}} \times P_{\text{рпс}} \times N_{\text{рпс}},$$

где:

$Q_{\text{рпс}}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{\text{рпс}}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рпс}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{\text{цп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ цп}} \times P_{i \text{ цп}} \times N_{i \text{ цп}},$$

где:

$Q_{i \text{ цп}}$  - количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i \text{ цп}}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i \text{ цп}}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}},$$

где  $P_{i \text{ пр}}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

### Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i \text{ рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i \text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5$$

$$\text{Пред.кол-во} = 7,7 * 1,5 = 11,55$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - требования к определению нормативных затрат).

**Затраты: 11\*7000,0 руб.**

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $З_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;  
- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

**Затраты: 2\*10000,0 руб.**

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $З_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $З_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

$Q_{i \text{ лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

**Затраты: 3\*5000,0 руб.**

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $З_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

**Затраты: 7\*2000,0 руб.**

15. Затраты на техническое обслуживание, заправку и восстановление картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов  $Z_{\text{картр}}$  определяются по формуле:

$$Z_{\text{картр}} = \sum Q_{\text{принт}} \times P_{\text{запр}}$$

где:

$Q_{\text{принт}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{\text{запр}}$  - цена технического обслуживания заправку и восстановление картриджей  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

| <i>Наименование</i>    | <i>Количество обслуживаний в год по каждому <math>i</math>-му принтеру, МФУ</i> | <i>Цена 1 обслуживания (руб.) (<math>P_{\text{запр}}</math>)</i> |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Картридж Canon (черн.) | не более 20                                                                     | не более 600,00                                                  |
| Картридж цветной HP    | не более 5<br>(каждого цвета)                                                   | не более 800,00                                                  |
| Картридж HP (черн)     | не более 20                                                                     | не более 600,00                                                  |

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{i\text{рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Затраты в год не более 15000,0руб.**

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду  
и содержание имущества**

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;



$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**Затраты в год не более 50000,0руб.**

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где  $P_{i \text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**Затраты в год не более 15000,0руб.**

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

|                                                                                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно- правовых систем (руб.), $Z_{\text{сспс}}$ |                           |
| Сопровождение НПО «Криста»: АС Смета, АС Бюджет поселения, АС АМО                             | <b>Не более 40 000,00</b> |

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**Затраты: 2\*10000,0 руб**

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{ат}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{yc}} \times P_{j\text{yc}},$$

где:

$Q_{i\text{об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{yc}}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{yc}}$  - цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

| <i>Наименование аттестуемых <math>i</math>-х объектов, оборудования</i>                        | <i>Количество аттестуемых <math>i</math>-х объектов, оборудования<br/><math>Q_{i\text{об}}, Q_{j\text{yc}}</math></i> | <i>Цена проведения аттестации 1 <math>i</math>-го объекта <math>P_{i\text{об}}, P_{j\text{yc}}</math></i> | <i>Затраты в год на проведение проверочных мероприятий</i> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Оценка имущества                                                                               | Не более 12                                                                                                           | Не более 10000,00                                                                                         | Не более 120000,00                                         |
| Услуги по определению рыночной стоимости земельных участков                                    | Не более 5                                                                                                            | Не более 25000,00                                                                                         | Не более 125000,00                                         |
| Строительный контроль (технический надзор) в отношении работ по содержанию автомобильных дорог | Не более 15                                                                                                           | Не более 40000,00                                                                                         | Не более 600000,00                                         |
| Экспертиза ПСД                                                                                 | Не более 15                                                                                                           | Не более 40000,00                                                                                         | Не более 600000,00                                         |
| Расходы на энергоаудит                                                                         | Не более 3                                                                                                            | Не более 25000,00                                                                                         | Не более 75000,00                                          |

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ип}} \times P_{i\text{ип}},$$

где:

$Q_{i\text{ип}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{ип}}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

| <i>Наименование программного обеспечения</i>                              | <i>Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий (шт.) (<math>Q_{i\text{ип}}</math>)</i> | <i>Цена единицы простой (неисключительной) лицензии (руб.) (<math>P_{i\text{ип}}</math>)</i> |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Продление лицензии СБИС для электронного документооборота                 | 1 шт                                                                                                    | Не более 10000,00                                                                            |
| Лицензия для программного обеспечения криптографической защиты информации | 5 шт                                                                                                    | Не более 10000,00                                                                            |

|                                                            |      |                  |
|------------------------------------------------------------|------|------------------|
| Продление лицензий на антивирусное программное обеспечение | 8 шт | Не более 1500,00 |
|------------------------------------------------------------|------|------------------|

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{i_m} \times P_{i_m},$$

где:

$Q_{i_m}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i_m}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

24. Затраты на оплату услуг, связанных с содержанием корпоративного интернет сайта Администрации Новоандреевского сельского поселения ( $Z_{\text{сайт}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сайт}} = P_{\text{сайт}} \times N_{\text{сайт}}$$

где:

$P_{\text{сайт}}$  - ежемесячная оплата за содержание интернет сайта;

$N_{\text{сайт}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

**Затраты: 2000,0 \* 12**

25. Затраты на оплату услуг системного администратора ( $Z_{\text{адм}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{адм}} = P_{i_{\text{шп}}} \times N_{i_{\text{шп}}}$$

где:

$P_{i_{\text{шп}}}$  - ежемесячная оплата услуг системного администратора;

$N_{i_{\text{шп}}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

**Затраты: 3000,0 \* 12**

### **Затраты на приобретение основных средств**

26. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{\text{рст}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i_{\text{рст пред}}} - Q_{i_{\text{рст факт}}}) \times P_{i_{\text{рст}}}],$$

где:

$Q_{i_{\text{рст пред}}}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i_{\text{рст факт}}}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i_{\text{рст}}}$  - цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения. Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i_{\text{рст пред}}}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{i_{\text{рст пред}}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

$$\text{Пред.кол-во} = 7,7 * 1,5 = 11,55$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 требований к определению нормативных затрат.

| <i>Наименование</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество (шт.)</i> | <i>Цена приобретения одной рабочей станции, (руб.) (<math>P_{i\text{рст}}</math>)</i> | <i>Категория должностей</i> |
|---------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Ноутбук             | не менее 3-х лет         | 3 шт                    | не более 40 000,00                                                                    | Все категории должностей    |
| Компьютер           | не менее 3-х лет         | 3 шт                    | не более 40 000,00                                                                    | Все категории должностей    |

27. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $З_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{пм порог}} - Q_{i\text{пм факт}}) \times P_{i\text{пм}}],$$

где:

$Q_{i\text{пм порог}}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$Q_{i\text{пм факт}}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i\text{пм}}$  - цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с соответствием с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <i>Наименование</i>      | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) (шт.)</i> | <i>Цена одного типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники), (руб.) (<math>P_{i\text{пм}}</math>)</i> |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лазерный принтер сетевой | не менее 3-х лет         | 2шт                                                                                                           | не более 15 000,00                                                                                                                             |

28. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $З_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}},$$

где:

$Q_{i\text{прсот}}$  - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i\text{прсот}}$  - стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности соответствии с

нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

| <i>Наименование</i>         | <i>Количество (шт.)</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Стоимость одного средства подвижной связи (руб.) (P<sub>i прпк</sub>)</i> |
|-----------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Телефон мобильный/ смартфон | 1 шт                    | не менее 3-х лет         | не более 10 000,00                                                           |

29. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

$Q_{i \text{ прпк}}$  - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{i \text{ прпк}}$  - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

30. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

| <i>Наименование</i>           | <i>Количество (шт.)</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Стоимость одного средства подвижной связи (руб.) (P<sub>i прпк</sub>)</i> |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Портативный жесткий диск 1 ТВ | 2 шт                    | не менее 3-х лет         | не более 7 000,00                                                            |

31. Затраты на приобретение источника бесперебойного питания при внезапных отключениях электроэнергии в электросети ( $Z_{\text{ИБП}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ИБП}} = \sum Q_{i \text{ комп}} \times P_{\text{ИБП}}$$

$Q_{i \text{ комп}}$  - количество компьютеров по i-й должности, подлежащих обеспечению ИБП соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{\text{ИБП}}$  - цена 1 источника бесперебойного питания по i-й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <i>Наименование</i>             | <i>Количество (шт.)</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Стоимость одного ИБП (руб.) (P<sub>ИБП</sub>)</i> |
|---------------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|
| Источник бесперебойного питания | 5 шт                    | не менее 3-х лет         | не более 7 000,00                                    |

### Затраты на приобретение материальных запасов

32. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  - цена одного монитора для i-й должности.

| <i>Наименование</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество мониторов (шт.)</i> | <i>Цена одного монитора, (руб.) (P<sub>i мон</sub>)</i> |
|---------------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Монитор             | не менее 3-х лет         | 3шт                               | не более 20 000,00                                      |

33. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  - цена одного i-го системного блока.

| <i>Наименование</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество мониторов (шт.)</i> | <i>Цена одного системного блока, (руб.) (P<sub>i сб</sub>)</i> |
|---------------------|--------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Системный блок      | не менее 3-х лет         | 3шт                               | не более 30 000,00                                             |

34. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$  - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

**Затраты в год не более 20000,0руб.**

35. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{i\text{мн}}$  - цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <i>Наименование</i>                                            | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество (шт.)</i>         | <i>Цена (руб.), (<math>P_i</math> мн)</i> | <i>Категория должностей</i> |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|
| Оптический носитель                                            | Не менее 1-го года       | Не более 10 ед. на 1 сотрудника | <b>Не более 70,00</b>                     | Все категории должностей    |
| Мобильный носитель (USB-флеш) (не более 16 Гб)                 | Не менее 1-го года       | 1 ед. на 1 сотрудника           | <b>Не более 1 000,00</b>                  | Все категории должностей    |
| Мобильный носитель (USB-внешний жесткий диск) не более 500 Гб) | Не менее 3-х лет         | 1 ед. на 1 сотрудника           | <b>Не более 7 000,00</b>                  | Все категории должностей    |
| Электронный ключевой носитель                                  | Не менее 3-х лет         | 1 ед. на 1 сотрудника           | <b>Не более 4 000,00</b>                  | Все категории должностей    |

**Примечание:**

– наименование и количество приобретаемых носителей информации может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице носителей информации осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

36. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{зп}}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

| <i>Наименование расходных материалов</i>                  | <i>Количество из расчета на 1 единицу оргтехники в год, шт.</i> | <i>Цена расходного материала (руб.) (P<sub>i рм</sub>)</i> |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ Canon 3010     | не более 7                                                      | не более 7 000,00                                          |
| Картридж цветной лазерный принтер/МФУ HP M 176n           | не более 1<br>(каждого цвета)                                   | не более 11 000,00                                         |
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ Canon MF 4320d | не более 1                                                      | не более 8 000,00                                          |
| Картридж черно-белый лазерный принтер/ МФУ M 1132 HP      | не более 3                                                      | не более 7 000,00                                          |

**Примечание:**

– количество приобретаемых расходных материалов, может быть изменено. При этом оплата осуществляется из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

37. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i рм} \times N_{i рм} \times P_{i рм},$$

где:

$Q_{i рм}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$N_{i рм}$  - норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{i рм}$  - цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

38. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп},$$

где:

$Q_{i зп}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i зп}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

39. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}},$$

где:

$Q_{i \text{ мби}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i \text{ мби}}$  - цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на оплату затрат на приобретение запасов по обеспечению безопасности информации и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

40. Затраты на приобретение периферийных устройств для ввода информации ( $Z_{\text{пер}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пер}} = \sum Q_{i \text{ комп}} \times P_{\text{пер}}$$

$Q_{i \text{ комп}}$  – количество компьютеров по  $i$ -й должности, подлежащих обеспечению периферийными устройствами соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{\text{пер}}$  - цена 1 источника периферийного устройства по  $i$ -й должности соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <i>Наименование</i> | <i>Срок эксплуатации</i> | <i>Количество (шт.)</i> | <i>Цена (руб.), (<math>P_{i \text{ мн}}</math>)</i> | <i>Категория должностей</i> |
|---------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|
| Компьютерная мышь   | Не менее 1-го года       | 1 ед. на 1 сотрудника   | Не более 1000,00                                    | Все категории должностей    |
| Клавиатура          | Не менее 1-го года       | 1 ед. на 1 сотрудника   | Не более 1 000,00                                   | Все категории должностей    |

## II. Прочие затраты

### Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

41. Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

42. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}},$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

| Планируемое количество почтовых отправлений в год ( $Q_{iп}$ ) | Цена одного почтового отправления (руб.) ( $P_{iп}$ )                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| не более 400                                                   | Устанавливается оператором связи и подлежит государственному регулированию в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи» |

**Затраты в год не более 8000,0руб.**

43. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{cc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

$Q_{cc}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### Затраты на транспортные услуги

44. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{iдг} \times P_{iдг},$$

где:

$Q_{iдг}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{iдг}$  - цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

**Затраты в год не более 80000,0руб.**

45. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{аут}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{iаут} \times P_{iаут} \times N_{iаут},$$

где:

$Q_{iаут}$  - планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств.

$P_{iаут}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{iаут}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

46. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{пп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

$Q_{iy}$  - планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i\text{ ч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i\text{ ч}}$  - цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

|                                                        |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Количество работников (чел.)<br>( $Q_{i\text{ тpy}}$ ) | Цена проезда<br>(руб.) ( $P_{i\text{ тpy}}$ )                                     |
| Все сотрудники Администрации                           | Рассчитывается на основании средней стоимости проезда на автомобильном транспорте |

**Затраты в год не более 20000,0руб.**

47. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тpy}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тpy}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ тpy}} \times P_{i\text{ тpy}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{ тpy}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i\text{ тpy}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

**Затраты в год не более 10000,0руб.**

48. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок - доставка призывников срочной службы ( $Z_{\text{пр}}$ ) в районный военный комиссариат определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = Q_i \times P_{i\text{ пр}}$$

где:

$Q_i$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки;

$P_{i\text{ пр}}$  - цена 1  $i$ -й услуги перевозки.

|                                                                        |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Планируемое к приобретению количество $i$ -х услуг перевозки ( $Q_i$ ) | Цена 1 услуги перевозки<br>(руб.) ( $P_{i\text{ пр}}$ ) |
| 2 перевозки                                                            | Не более 20000,00                                       |

**Затраты на оплату расходов по договорам  
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого  
помещения в связи с командированием работников,  
заключаемым со сторонними организациями**

49. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

50. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются

по формуле:

$$З_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований администрации Новоандреевского сельского поселения.

51. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ( $З_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований администрации Новоандреевского сельского поселения;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

### **Затраты на коммунальные услуги**

52. Затраты на коммунальные услуги ( $З_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{тс}} + З_{\text{гв}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{внск}},$$

где:

$З_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$З_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$З_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$З_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$З_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

53. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $З_{\text{гс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n П_{i \text{ гс}} \times Т_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}},$$

где:

$П_{i \text{ гс}}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$Т_{i \text{ гс}}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i\text{гс}}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

| Расчетная потребность газа в год по $i$ -му тарифу | $i$ -й регулируемый тариф на газ                                             | Количество месяцев предоставления услуги |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 50000м <sup>3</sup>                                | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12                                       |

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

54. Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}},$$

где:

$T_{i\text{эс}}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

| Расчетная потребность электроэнергии в год по $i$ -му тарифу | $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию                                  | Количество месяцев предоставления услуги |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 120000КВт                                                    | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12                                       |

**Затраты в год не более 400000,0руб.**

55. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{тс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$  - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

56. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{\text{гв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

57. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{хв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{XB} = \Pi_{XB} \times T_{XB} + \Pi_{BO} \times T_{BO},$$

где:

$\Pi_{XB}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{XB}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{BO}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{BO}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

| Расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение                                 | Количество месяцев предоставления услуги |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 100м <sup>3</sup>                                              | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым | 12                                       |

**Затраты в год не более 10000,0руб.**

58. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{ВНСК}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСК} = \sum_{i=1}^n M_{i ВНСК} \times P_{i ВНСК} \times (1 + t_{i ВНСК}),$$

где:

$M_{i ВНСК}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{i ВНСК}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{i ВНСК}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

### **Затраты на аренду помещений и оборудования**

59. Затраты на аренду помещений ( $Z_{АП}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{АП} = S \times P_{i АП} \times N_{i АП}$$

где:

S - фактическая площадь помещений;

$P_{i АП}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{i АП}$  - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

60. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{АКЗ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{АКЗ} = \sum_{i=1}^n Q_{i АКЗ} \times P_{i АКЗ},$$

где:

$Q_{i \text{ акз}}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

61. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

### **Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

62. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

63. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{ук}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ук}} \times P_{i_{ук}} \times N_{i_{ук}},$$

где:

$Q_{i_{ук}}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i_{ук}}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i_{ук}}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{oc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{oc}} \times P_{i_{oc}},$$

где:

$Q_{i_{oc}}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i_{oc}}$  - цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

65. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются исходя из установленной администрацией Новоандреевского сельского поселения, нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i_{тр}} \times P_{i_{тр}},$$

где:

$S_{i_{тр}}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i_{тр}}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

| Площадь $i$ -го здания(помещения), планируемая к проведению текущего ремонта | Цена текущего ремонта 1 кв. метра площади $i$ -го здания, руб |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 163,2 м <sup>2</sup>                                                         | <b>Не более 1000,00</b>                                       |

66. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{зз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{i_{зз}} \times P_{i_{зз}} \times N_{i_{зз}},$$

где:

$S_{i_{зз}}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i_{зз}}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i_{зз}}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в



очередном финансовом году.

Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{ЭЗ}$ ) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на содержание прилегающей территории и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

67. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{аутп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i аутп} \times P_{i аутп} \times N_{i аутп},$$

где:

$S_{i аутп}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i аутп}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i аутп}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

68. Затраты на вывоз твердых бытовых (коммунальных) отходов ( $Z_{тбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$  - количество куб. метров твердых бытовых (коммунальных) отходов в год;

$P_{тбо}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых(коммунальных) отходов.

| Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год, $Q_{ТБО}$       | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, $P_{ТБО}$                  |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Рассчитывается на основании среднего количества бытовых отходов в год | Устанавливается Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым |

**Затраты в год не более 5000,0руб.**

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{л}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{i л} \times P_{i л},$$

где:

$Q_{i л}$  - количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i л}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{внсв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсв} = S_{внсв} \times P_{внсв},$$

где:

$S_{\text{внсв}}$  - площадь помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Площадь помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения | Цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной скважины хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения $P_{\text{ТОРС}}$ , (руб.) |
| 5000 м <sup>2</sup>                                                                                                                                                  | Не более 25000,00                                                                                                                                          |

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{аэз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где:

$P_{i \text{ аэз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

74. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Затраты в год не более 20000,0руб.**

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{но}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{сквив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{сквив}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

**Затраты в год не более 20000,0руб.**

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{дгу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу},$$

где:

$Q_{i дгу}$  - количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{i дгу}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{сгп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп},$$

где:

$Q_{i сгп}$  - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i сгп}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го

датчика системы газового пожаротушения в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{сквив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сквив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сквив}} \times P_{i \text{ сквив}},$$

где:

$Q_{i \text{ сквив}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ сквив}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

82. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

83. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

**Затраты в год не более 10000,0руб.**

84. Затраты на техническое обслуживание, диагностику и перезарядку огнетушителей 3 огн определяются по формуле:

$$З_{огн} = Q_{огн} \times P_{огн}$$

где:

$Q_{огн}$  - количество обслуживаемых огнетушителей

$P_{огн}$  - цена технического обслуживания, диагностики и перезарядки 1 единицы.

| Количество обслуживаемых огнетушителей, $Q_{огн}$ | Цена технического обслуживания, диагностики и перезарядки 1 единицы $P_{огн}$ , (руб.) |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 шт                                              | Не более 1500,00                                                                       |

85. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $З_{внси}$ ) определяются по формуле:

$$З_{внси} = \sum_{g=1}^k M_{g\text{ внси}} \times P_{g\text{ внси}} \times (1 + t_{g\text{ внси}}),$$

где:

$M_{g\text{ внси}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g\text{ внси}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g\text{ внси}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

86. Затраты на мероприятия по содержанию в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир ( $З_{вод.з}$ ), определяются по формуле:

$$З_{вод.з} = \sum S_{вод.з.} \times P_{вод.з.} \times N_{вод.з.}$$

где:

$S_{вод.з.}$  - площадь водоохранной зоны реки, водоемов;

$P_{вод.з.}$  - цена содержания в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{вод.з.}$  - планируемое количество месяцев содержания территории водоохранной зоны в очередном финансовом году.

Затраты на содержание в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир ( $З_{вод.з}$ ), искусственных водоемов будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на содержание в чистоте водоохранной зоны, искусственных водоемов, чистка русла р.Салгир ( $З_{вод.з}$ ), искусственных водоемов и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

**Затраты в год не более 80000,0руб.**

87. Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороне, пожарной безопасности, определяются по формуле:

$$З_{ЧС} = З_{ЧС} + З_{ГО} + З_{ПБ}$$

где:

$З_{ЧС}$  - затраты на обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях;

$З_{ГО}$  - затраты на услуги по гражданской обороне;

$Z_{ПБ}$  - затраты на обеспечение пожарной безопасности.

Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороне, пожарной безопасности будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

**Затраты в год не более 50000,0руб.**

88. Затраты по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, благоустройство прочих автомобильных (грунтовых) дорог и пешеходных дорожек ( $Z_{дор}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{дор} = \sum S_{дор} \times P_{дор}.$$

где:

$S_{дор}$  - площадь содержания автомобильных дорог;

$P_{дор}$  - цена содержания в расчете на 1 кв. метр площади;

| Наименование объекта                                                                                                                                   | площадь содержания автомобильных дорог, $m^2$ , $S_{дор}$ | Цена содержания в расчете на 1 кв. метр площади, $P_{дор}$ (руб.) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| с. Новоандреевка, проезд ул. Виноградная, ул. Бартоши<br>(содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения)                         | 900,0                                                     | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Победы (участок от ул. Заречной до д. № 1 по ул. Победы<br>(содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения) | 4000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Салгирная<br>(содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                               | 1500,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, проезд от ул. Салгирная, до ул. Мира (ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                               | 5000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка проезд от ул. Марьевская до ул. Московская<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                       | 1500,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Харитоновка, центральный въезд в с. Харитоновка (ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                   | 2000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Октябрьская<br>(содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                             | 2000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Молодежная<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                                  | 2500,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Марьевская<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                                  | 5500,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Садовая<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                                     | 2000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Сумская<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                                     | 2500,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |
| с. Новоандреевка, ул. Киевская<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                                    | 4000,0                                                    | <b>Не более 2000,0</b>                                            |

|                                                                                                                                                |        |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| с. Новоандреевка, ул. Салгирная<br>(ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)                                           | 2000,0 | Не более 2000,0 |
| благоустройство грунтовых дорог<br>(ул.В.Осипова, ул.Новоселовская,<br>ул.50лет Победы, дорога на<br>христианское кладбище<br>с.Новоандреевка) | 5000,0 | Не более 1000,0 |
| Благоустройство пешеходной<br>дорожки - от церкви к<br>ул.Марьевская                                                                           | 200,0  | Не более 1000,0 |

89. Затраты по обеспечению безопасности дорожного движения на пешеходных переходах определяются по формуле:

$Z_{обдд} = \sum Z_{огр.} + \sum Z_{разм.} + \sum Z_{дор.зн.} + \sum Z_{ис.освещ.} + \sum Z_{ис.дор.нер.} + \sum Z_{светоф.}$

где:

$Z_{огр.}$  – затраты на обустройство пешеходных ограждений ;

$Z_{покр.}$  - затраты на разметку пешеходных переходов;

$Z_{дор.зн.}$  - затраты на приобретение и установку дорожных знаков;

$Z_{ис.дор.нер.}$  - затраты на искусственное освещение пешеходных переходов;

$Z_{ис.освещ.}$  - затраты на искусственные дорожные неровности;

$Z_{светоф.}$  - затраты на обустройство дорожных переходов светофорами.

| Наименование основного мероприятия           | <i>Количество проводимых мероприятий</i> | <i>Стоимость 1 мероприятия</i> |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| Обустройство пешеходных ограждений           | Не более 3                               | Не более 700000,0              |
| Горизонтальная покраска пешеходных переходов | Не более 3                               | Не более 200000,0              |
| Установка дорожных знаков                    | Не более 150                             | Не более 15000,0               |
| Искусственное освещение пешеходных переходов | Не более 3                               | Не более 50000,0               |
| Искусственные дорожные неровности            | Не более 5                               | Не более 100000,0              |
| Обустройство дорожных переходов светофорами  | Не более 5                               | Не более 100000,0              |

90. Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги ( $Z_{ПСД}$ ), определяются по формуле:

$Z_{ПСД} = \sum Z_{зем} + Z_{ПСД\ зд.} + Z_{ПСД\ дор.} + Z_{ПСД\ соор.} + Z_{ТУ} + Z_{ТП\ зд.} + Z_{ТП\ соор.}$

где:

$Z_{зем}$  – затраты на услуги в области землеустройства;

$Z_{ПСД\ зд.}$  - затраты на проектно-сметную документацию для ремонта зданий;

$Z_{ПСД\ дор.}$  - затраты на проектно-сметную документацию для содержания и ремонта дорог;

$Z_{ПСД\ соор.}$  - затраты на проектно-сметную документацию для ремонта сооружений;

$Z_{ТУ}$  - затраты на технические условия;

$Z_{ТП}$  – затраты на технический план зданий, помещений;

$Z_{ТП\ соор.}$  - затраты на технический план сооружений.

Затраты на услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги (ЗПСД) будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги в области инженерно-технического проектирования и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год.

**Затраты в год не более 10 000 000,0руб.**

91. Затраты на оплату услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга, прочие юридические услуги ( $Z_{\text{конс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{конс}} = P_{\text{конс}} \times N_{\text{конс}} + Z_{\text{юрид}}$$

где:

$P_{\text{конс}}$  - ежемесячная оплата услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга;

$N_{\text{конс}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

$Z_{\text{юрид}}$  - затраты на прочие консультационные юридические услуги

| Ежемесячная оплата услуг по регулярному сопровождению хозяйственной деятельности в рамках правового консалтинга, руб<br>$P_{\text{конс}}$ | Количество месяцев предоставления услуги,<br>$N_{\text{конс}}$ | Прочие консультационные юридические услуги<br>$Z_{\text{юрид}}$ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Не более 10000,0</b>                                                                                                                   | 12                                                             | <b>Не более 20000,0</b>                                         |

92. Затраты на услуги по благоустройству территории Новоандреевского сельского поселения, христианских и мусульманских кладбищ ( $Z_{\text{бл.тер.}}$ ), благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения –памятного знака в честь воинов-односельчан, определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл.тер.}} = Z_{\text{бл.тер.}} + Z_{\text{клад.}} + Z_{\text{бр.мог.}} + Z_{\text{мем.соор.}}$$

где:

$Z_{\text{бл.тер.}}$  - затраты по благоустройству территории Новоандреевского сельского поселения;

$Z_{\text{клад.}}$  – благоустройство территории кладбищ и прилегающей территории;

$Z_{\text{бр.мог.}}$  - благоустройство и текущий ремонт братской могилы советских воинов и партизан;

$Z_{\text{мем.соор.}}$  благоустройство и текущий ремонт площади и Мемориального сооружения – памятного знака в честь воинов-односельчан.

Затраты на услуги по благоустройству территории Новоандреевского сельского поселения, христианских и мусульманских кладбищ ( $Z_{\text{бл.тер.}}$ ), благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения –памятного знака в честь воинов-односельчан ( $Z_{\text{бл.тер.}}$ ), будут рассчитываться исходя из анализа фактических затрат на услуги по по благоустройству территории Новоандреевского сельского поселения, христианских и мусульманских кладбищ ( $Z_{\text{бл.тер.}}$ ), благоустройству и текущему ремонту братской могилы советских воинов и партизан, благоустройству и текущему ремонту территории площади и Мемориального сооружения – памятного знака в честь воинов-односельчан и объема доведенных лимитов бюджетных обязательств



на эти цели на текущий финансовый год.

**Затраты в год не более 200000,0руб.**

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

93. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_t$ ), определяются по формуле:

$$Z_t = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

**Затраты в год не более 5000,0руб.**

94. Затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

$Q_{i ж}$  - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i ж}$  - цена 1 i-го спецжурнала.

| Количество приобретаемых i-х спецжурналов, $Q_{i ж}$ | Цена 1 i-го спецжурнала, $P_{i ж}$ , (руб.) |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Не более 5                                           | Не более 1000,0                             |

95. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, услуги по разработке рекламного дизайна, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{иу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{иу} = Q_i \times P_i$$

| Количество приобретаемых i-х услуг $Q_i$ | Цена 1 услуги в год, $P_i$ , (руб.) |
|------------------------------------------|-------------------------------------|
| Не более 7                               | Не более 7000,0                     |

96. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внсп}} \times P_{j \text{ внсп}} \times (1 + t_{j \text{ внсп}}),$$

где:

$M_{j \text{ внсп}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j \text{ внсп}}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j \text{ внсп}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

| <b>Виды услуг по договорам ГПХ</b>                                                                                           | <b>Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности<br/><math>P_{j \text{ внсп}}</math></b> | <b>Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности<br/><math>M_{j \text{ внсп}}</math></b> | <b>Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды <math>t_{j \text{ внсп}}</math></b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Работы по монтажу основных сетей электроосвещения (натяжка фонарной линии, монтаж светодиодных прожекторов, уличных фонарей) | Не более 30000,0                                                                                       | 4 месяца                                                                                                                | 27,1 %                                                                                                          |
| Проведение текущего ремонта и обслуживания сетей уличного освещения, работы по монтажу, демонтажу и замене светильников      | Не более 30000,0                                                                                       | 4 месяца                                                                                                                | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по озеленению территории поселения                                                                                    | Не более 10000,0                                                                                       | 4 месяца                                                                                                                | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по замене внутренних дверных замков в административном здании                                                         | Не более 25000,0                                                                                       | 1 месяц                                                                                                                 | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по замене дверей в административном здании                                                                            | Не более 35000,0                                                                                       | 1 месяц                                                                                                                 | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по замене потолочных светильников в кабинетах администрации                                                           | Не более 25000,0                                                                                       | 1 месяц                                                                                                                 | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по уборке административного здания                                                                                    | Не более 10000,0                                                                                       | 12 месяцев                                                                                                              | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги в области физкультурно-оздоровительной деятельности                                                                   | Не более 15000,0                                                                                       | 12 месяцев                                                                                                              | 27,1 %                                                                                                          |
| Услуги по изготовлению                                                                                                       |                                                                                                        |                                                                                                                         |                                                                                                                 |

|                                                                                                                             |                  |            |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|--------|
| надписей фамилий ветеранов ВО войны на памятной мемориальной плите к Дню Победы                                             | Не более 30000,0 | 1 месяц    | 27,1 % |
| Услуги по изготовлению венков для возложения к вечному огню Мемориального сооружения, братских могил партизан в День Победы | Не более 15000,0 | 1 месяц    | 27,1 % |
| Услуги по благоустройству территории – уборка мусора                                                                        | Не более 15000,0 | 12 месяцев | 27,1 % |
| Услуги по благоустройству территории – покосу травы, обрезке кустарников, спилу сухих деревьев, прополке цветочных клумб    | Не более 20000,0 | 6 месяцев  | 27,1 % |

97. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей;

$P_{вод}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

**Затраты в год не более 20000,0 руб.**

98. Затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{атт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт},$$

где:

$Q_{i атт}$  - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i атт}$  - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

99. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|                                                                |                                                                               |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Численность работников, подлежащих диспансеризации, $Ч_{дисп}$ | Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, $P_{дисп}$ , (руб.) |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| Не более 7 человек | Не более 5000,0 |
|--------------------|-----------------|

100. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

| <i>Оборудование, подлежащее монтажу (установке), дооборудованию и наладке</i> | <i>Цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования, <math>P_{g \text{ мдн}}</math>, (руб.)</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Монтаж новых водопроводных сетей питьевого водоснабжения                      | Не более 200000,0                                                                                                   |
| Дооборудование канализационной системы                                        | Не более 100000,0                                                                                                   |
| Монтаж отопительной системы административного здания                          | Не более 700000,0                                                                                                   |
| Работы электромонтажные, связанные с установкой электроприборов               | Не более 25000,00                                                                                                   |
| Работы электромонтажные, связанные с установкой систем видеонаблюдения        | Не более 50000,0                                                                                                    |

101. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

102. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{pi},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$KO_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$KM_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$KC_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$KN_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$KP_{pi}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

**Затраты в год не более 10000,0руб.**

103. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{нэ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_k$  - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{чз}$  - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$  - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением администрации Новоандреевского сельского поселения;

$k_{стр}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

104. Затраты на оплату прочих строительно-монтажных работ по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

$$Z_{пр} = Q_{пр. \text{ монт.}} \times P_{пр. \text{ монт.}}$$

где:

$Q_{пр. \text{ монт.}}$  - количество прочих строительно-монтажных работ;

$P_{пр. \text{ монт.}}$  - цена прочих строительно-монтажных работ

| Количество прочих строительно-монтажных работ $Q_{пр. \text{ монт.}}$ | Цена прочих строительно-монтажных работ $P_{пр. \text{ монт.}}$ (руб.) |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Монтаж спортивного оборудования на футбольном поле                    | Не более 150000,0                                                      |
| Строительно-монтажные работы по                                       | Не более 20000,0                                                       |

|                                                                                                         |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| дооборудованию пешеходных мостиков через р.Салгир                                                       |                     |
| Работы по укладке бетонных плит на грунтовой дороге – подъезд к кладбищу с.Новоандреевка, с.Харитоновка | Не более 50000,0    |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения                                     | Не более 15000000,0 |
| Работы по обустройству мусорных площадок                                                                | Не более 100000,0   |
| Установка дверей в кабинетах администрации                                                              | Не более 120000,0   |
| Демонтаж дверных проемов в кабинетах администрации                                                      | Не более 20000,0    |
| Установка пластиковых окон в здании администрации                                                       | Не более 2500000,0  |
| Демонтаж деревянных оконных рам в здании администрации                                                  | Не более 20000,0    |
| Работы по укладке бетонных плит в зонах отдыха, детских площадках                                       | Не более 50000,0    |

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

105. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск} + Z_{быт.эл} + Z_{спорт} + Z_{проч}$$

где:

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  - затраты на приобретение оборудования для кондиционирования.

106. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где:

$Q_{i ам}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, с учетом нормативов обеспечения функций данных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных Приложением № 2;

$P_{i ам}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, с учетом нормативов обеспечения функций данных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных Приложением № 2.

107. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$P_{i \text{ пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов субъекта Российской Федерации.

| <i>№<br/>n/n</i>                                            | <i>Наименование товара</i>                     | <i>Срок<br/>эксплуатации</i> | <i>Количество</i>                | <i>Цена предмета<br/>мебели за единицу<br/>(руб.), <math>P_{i \text{ ПМЕБ}}</math></i> |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Глава, зам. главы администрации сельского поселения,</b> |                                                |                              |                                  |                                                                                        |
| 1                                                           | Стол руководителя                              | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 35 000,00                                                                     |
| 2                                                           | Стол для переговоров                           | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 25 000,00                                                                     |
| 3                                                           | Стол приставной                                | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 15 000,00                                                                     |
| 4                                                           | Тумба подкатная                                | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 10 000,00                                                                     |
| 5                                                           | Шкаф книжный                                   | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 10 000,00                                                                     |
| 6                                                           | Мебель для сидения с<br>металлическим каркасом | Не менее 7 лет               | Не более 10<br>ед. на<br>кабинет | Не более 10 000,00                                                                     |
| 7                                                           | Мебель для сидения с<br>деревянным каркасом    | Не менее 7 лет               | Не более 10<br>ед. на<br>кабинет | Не более 8 000,00                                                                      |
| 8                                                           | Сейф                                           | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 10 000,00                                                                     |
| <b>Категория «специалисты», иные должности</b>              |                                                |                              |                                  |                                                                                        |
| 1                                                           | Стол письменный                                | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 15 000,00                                                                     |
| 2                                                           | Шкаф для документов                            | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 15 000,00                                                                     |
| 3                                                           | Шкаф для одежды                                | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на<br>кабинет  | Не более 15 000,00                                                                     |
| 4                                                           | Стол письменный угловой                        | Не менее 7 лет               | Не более 1<br>ед. на             | Не более 15 000,00                                                                     |

|   |                                                     |                |                           |                    |
|---|-----------------------------------------------------|----------------|---------------------------|--------------------|
|   |                                                     |                | кабинет                   |                    |
| 5 | Мебель для сидения с металлическим каркасом         | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 8 000,00  |
| 6 | Мебель для сидения с деревянным каркасом            | Не менее 7 лет | Не более 2 ед. на кабинет | Не более 7 000,00  |
| 7 | Сейф                                                | Не менее 7 лет | Не более 1 ед. на кабинет | Не более 10 000,00 |
| 8 | Мебель уличная для сидения с металлическим каркасом | Не менее 7 лет | Не более 50 шт            | Не более 10000,00  |
| 9 | Мебель уличная для сидения с деревянным каркасом    | Не менее 7 лет | Не более 50 шт            | Не более 10000,00  |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемой мебели может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице предметов мебели осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

108. Затраты на приобретение оборудования для кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

$Q_{ic}$  - планируемое к приобретению оборудования для кондиционирования;

$P_{ic}$  - цена 1-го оборудования для кондиционирования.

| <i>Наименование оборудования для кондиционирования</i> | <i>Цена 1-го оборудования для кондиционирования</i> |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Сплит-система                                          | Не более 25000,0                                    |

109. Затраты на приобретение бытовых электрических приборов ( $Z_{быт.эл.}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{быт.эл.} = \sum Q_{быт.эл.} \times P_{быт.эл.}$$

где:

$Q_{быт.эл.}$  - планируемые к приобретению бытовые электрические приборы;

$P_{быт.эл.}$  - цена 1-го бытового электрического прибора.

| <i>Планируемые к приобретению бытовые электрические приборы</i><br>$Q_{быт.эл.}$ | <i>Количество</i> | <i>Цена 1-го бытового электрического прибора</i><br>$P_{быт.эл.}$ |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Электрический чайник                                                             | Не более 2 шт     | Не более 3000,0                                                   |
| Микроволновая печь                                                               | Не более 1 шт     | Не более 7000,0                                                   |
| Отопительные приборы                                                             | Не более 4 шт     | Не более 12000,0                                                  |
| Настольная лампа                                                                 | Не более 3 шт     | Не более 2000,0                                                   |
| Потолочный офисный светильник                                                    | Не более 15 шт    | Не более 5000,0                                                   |
| Уличные фонари                                                                   | Не более 30 шт    | Не более 10000,0                                                  |
| Шуруповерт                                                                       | Не более 1 шт     | Не более 7000,0                                                   |
| Светодиодные прожекторы                                                          | Не более 500 шт   | Не более 700,0                                                    |



110. Затраты на приобретение спортивного оборудования, инвентаря ( $Z_{\text{спорт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спорт}} = \sum Q_{\text{спорт.}} \times P_{\text{спорт}}$$

где:

$Q_{\text{спорт}}$  - планируемое к приобретению спортивное оборудование;

$P_{\text{спорт}}$  - цена 1-й единицы спортивного оборудования, инвентаря.

| <i>Планируемое к приобретению спортивное оборудование, инвентарь <math>Q_{\text{спорт}}</math></i> | <i>Количество</i> | <i>Цена 1-й единицы спортивного оборудования, инвентаря <math>P_{\text{спорт}}</math></i> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мячи волейбольные                                                                                  | Не более 10 шт    | Не более 5000,0                                                                           |
| Мячи футбольные                                                                                    | Не более 15 шт    | Не более 5000,0                                                                           |
| Ракетка для настольного тенниса                                                                    | Не более 10 шт    | Не более 1000,0                                                                           |
| Тренажер силовой                                                                                   | Не более 3 шт     | Не более 100000,0                                                                         |
| Скамья для жима лежа                                                                               | Не более 2 шт     | Не более 30000,0                                                                          |
| Блины для штанги                                                                                   | Не более 20 шт    | Не более 5000,0                                                                           |
| Гриф олимпийский                                                                                   | Не более 2 шт     | Не более 20000,0                                                                          |
| Комплект гантелей                                                                                  | Не более 2 шт     | Не более 20000,0                                                                          |

111. Затраты на приобретение прочих основных средств ( $Z_{\text{проч}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проч}} = \sum Q_{\text{проч.}} \times P_{\text{проч}}$$

где:

$Q_{\text{проч}}$  - планируемое к приобретению прочие основные средства;

$P_{\text{проч}}$  - цена 1-й единицы прочего основного средства.

| <i>Планируемое к приобретению прочее основное средство <math>Q_{\text{проч}}</math></i> | <i>Количество</i> | <i>Цена 1-й единицы прочего основного средства <math>P_{\text{проч}}</math></i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Насосы для перекачки жидкостей                                                          | Не более 2 шт     | Не более 100000,0                                                               |
| Мотопомпа                                                                               | Не более 2 шт     | Не более 50000,0                                                                |
| Компрессор                                                                              | Не более 1 шт     | Не более 50000,0                                                                |
| Электросчетчик                                                                          | Не более 3 шт     | Не более 20000,0                                                                |
| Водомер                                                                                 | Не более 20 шт    | Не более 20000,0                                                                |
| Стенды информационные                                                                   | Не более 3 шт     | Не более 10000,0                                                                |
| Уличные таблички                                                                        | Не более 20 шт    | Не более 2000,0                                                                 |
| Баннеры                                                                                 | Не более 5 шт     | Не более 30000,0                                                                |
| Уличные указатели                                                                       | Не более 20 шт    | Не более 10000,0                                                                |
| Штампы                                                                                  | Не более 5 шт     | Не более 1500,0                                                                 |
| Печати                                                                                  | Не более 3 шт     | Не более 3000,0                                                                 |
| Огнетушители                                                                            | Не более 5 шт     | Не более 2500,0                                                                 |
| Качели                                                                                  | Не более 5 шт     | Не более 10000,0                                                                |
| Карусели                                                                                | Не более 3 шт     | Не более 25000,0                                                                |
| Горки детские                                                                           | Не более 3 шт     | Не более 25000,0                                                                |
| Качалки на пружине                                                                      | Не более 5 шт     | Не более 15000,0                                                                |
| Качалки балансиры                                                                       | Не более 5 шт     | Не более 15000,0                                                                |
| Детский игровой комплекс                                                                | Не более 3 шт     | Не более 100000,0                                                               |
| Побелочная машина                                                                       | Не более 1 шт     | Не более 100000,0                                                               |
| Воздуходув                                                                              | Не более 1 шт     | Не более 70000,0                                                                |
| Урны мусорные                                                                           | Не более 30 шт    | Не более 5000,0                                                                 |
| Передвижные мусорные контейнеры                                                         | Не более 25 шт    | Не более 20000,0                                                                |
| Ведро                                                                                   | Не более 5 шт     | Не более 200,0                                                                  |
| Совок д/мусора                                                                          | Не более 2 шт     | Не более 200,0                                                                  |

|                                                                            |                  |                   |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| Веник, метла                                                               | Не более 5 шт    | Не более 400,0    |
| Замки врезные                                                              | Не более 10 шт   | Не более 3000,0   |
| Замки навесные                                                             | Не более 10 шт   | Не более 800,0    |
| Инструмент ручной (отвертка, гаечный ключ, плоскогубцы)                    | Не более 7 шт    | Не более 700,0    |
| Инструмент, используемый в сельском хозяйстве, садоводстве                 | Не более 10 шт   | Не более 50000,0  |
| Распределительная и регулирующая электрическая аппаратура (сетевой фильтр) | Не более 5 шт    | Не более 1500,0   |
| Мемориальная плита с фамильными надписями ветеранов ВО войны               | Не более 3 шт    | Не более 200000,0 |
| Гирлянды электрические елочные                                             | Не более 10 шт   | Не более 2500,0   |
| Различные елочные украшения                                                | Не более 100 шт  | Не более 500,0    |
| Пластиковые окна                                                           | Не более 10 шт   | Не более 25000,0  |
| Двери в кабинеты администрации                                             | Не более 10 шт   | Не более 20000,0  |
| Рама фронтального погрузчика                                               | Не более 1 шт    | Не более 200000,0 |
| Ковш к фронтальному погрузчику                                             | Не более 1 шт    | Не более 800000,0 |
| Бензобур                                                                   | Не более 1 шт    | Не более 100000,0 |
| Вибратор для уплотнения грунта                                             | Не более 2 шт    | Не более 50000,0  |
| Система видеонаблюдения                                                    | Не более 2 шт    | Не более 100000,0 |
| Саженьцы деревьев и кустарников                                            | Не более 1000 шт | Не более 1500,0   |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

112. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зна} + Z_{мзго} + Z_{стр}$$

где:

$Z_{бл}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров;

$Z_{гсм}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зна}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

$Z_{стр}$  - затраты на приобретение строительных материалов

113. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{бл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп},$$

где:

$Q_{iб}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i6}$  - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{jпп}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

| Количество бланочной продукции, $Q_{i6}$ | Цена 1 бланка по i-му тиражу $P_{i6}$ , (руб.) | Количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, $Q_{jпп}$              | Цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу (руб.), $P_{jпп}$ |
|------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Бланки <i>не более 500</i>               | <b>Не более 200,0</b>                          |                                                                                  |                                                                                                |
|                                          |                                                | Не более 30 (похозяйственные книги), закупка производится не чаще 1 раза в 5 лет | <b>Не более 1000,0</b>                                                                         |
|                                          |                                                | Не более 10 (журналы регистрации, нотариальных действий)                         | <b>Не более 400,0</b>                                                                          |

114. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, государственной символики ( $Z_{канц}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i канц}$  - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, государственной символики в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения, в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 требований к определению нормативных затрат;

$P_{i канц}$  - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, государственной символики в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей | Ед. изм. | Кол-во предметов на 1 сотруд., на организацию, на 1 год | Примечание     | Цена предмета канц.принадл. за ед.(руб.), $P_{i канц}$ |
|-------|-------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|
| 1     | Фотобумага                                | Шт       | 700                                                     | На организацию | <b>Не более 15,0</b>                                   |
| 2     | Факс бумага                               | Шт       | 5                                                       | На организацию | <b>Не более 120,0</b>                                  |
| 3     | Блок-кубик, бумага (100 лист.)            | Шт.      | 3                                                       | На сотрудника  | <b>Не более 100,00</b>                                 |
| 4     | Подставка д/блок-кубика                   | Шт.      | 1                                                       | На сотрудника  | <b>Не более 100,00</b>                                 |
| 5     | Набор клейких закладок пластик.           | Уп.      | 5                                                       | На сотрудника  | <b>Не более 100,00</b>                                 |

|    |                                                      |     |     |                |                 |
|----|------------------------------------------------------|-----|-----|----------------|-----------------|
| 6  | Набор клейких закладок бумажн.                       | Уп. | 5   | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 7  | Текстмаркер                                          | Шт. | 2   | На сотрудника  | Не более 60,00  |
| 8  | Календарь перекидной настольный                      | Шт. | 1   | На сотрудника  | Не более 200,00 |
| 9  | Корректирующая жидкость                              | Шт. | 2   | На сотрудника  | Не более 70,00  |
| 10 | Корректор лента-роллер                               | Шт. | 4   | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 11 | Ножницы                                              | Шт. | 1   | На сотрудника  | Не более 250,00 |
| 12 | Клей-карандаш                                        | Шт. | 10  | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 13 | Клей ПВА                                             | Шт. | 5   | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 14 | Скрепки канцелярские                                 | Уп. | 5   | На сотрудника  | Не более 80,00  |
| 15 | Скрепки канцелярские большие                         | Уп. | 1   | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 16 | Бокс для скрепок                                     | Шт. | 1   | На сотрудника  | Не более 100,00 |
| 17 | Нож канцелярский                                     | Шт. | 3   | На организацию | Не более 200,00 |
| 18 | Набор лезвий для канцелярского ножа 18 мм            | Уп. | 3   | На организацию | Не более 100,00 |
| 19 | Папка пластиковая скоросшиватель с прозрач. титульн. | Шт. | 20  | На сотрудника  | Не более 50,00  |
| 20 | Папка-скоросшиватель картонный                       | Шт. | 30  | На сотрудника  | Не более 30,00  |
| 21 | Папка пластиковая скоросшиватель                     | Шт. | 15  | На сотрудника  | Не более 200,00 |
| 22 | Сегрегатор                                           | Шт. | 10  | На сотрудника  | Не более 300,00 |
| 23 | Архивная папка                                       | Шт. | 5   | На сотрудника  | Не более 400,00 |
| 24 | Планшет – папка пластиковая                          | Шт. | 3   | На организацию | Не более 400,00 |
| 25 | Конверт С5                                           | Шт. | 300 | На организацию | Не более 7,00   |
| 26 | Конверт С6                                           | Шт. | 300 | На организацию | Не более 5,00   |
| 27 | Пакет почтов.крафт                                   | Шт. | 30  | На организацию | Не более 50,00  |
| 28 | Штемпельная краска                                   | Шт. | 5   | На организацию | Не более 150,00 |
| 29 | Штемпельная подушка                                  | Шт. | 4   | На организацию | Не более 300,00 |
| 30 | Подставка д/канц. принадлежностей                    | Шт. | 1   | На сотрудника  | Не более 500,00 |
| 31 | Салфетки чистящие д/монитора                         | уп  | 5   | На организацию | Не более 200,00 |
| 32 | Шило д/прошивки документов                           | Шт. | 4   | На организацию | Не более 100,00 |
| 33 | Нитки д/сшивания документов                          | Шт. | 5   | На организацию | Не более 250,00 |
| 34 | Журналы регистрации                                  | Шт. | 10  | На организацию | Не более 250,00 |

|    |                                      |     |    |                  |                 |
|----|--------------------------------------|-----|----|------------------|-----------------|
|    | документации                         |     |    |                  |                 |
| 35 | Журналы учета                        | Шт. | 10 | На организацию   | Не более 250,00 |
| 36 | Папка для документов                 | Шт. | 15 | На организацию   | Не более 300,00 |
| 37 | Папка конверт                        | Шт. | 30 | На организацию   | Не более 100,00 |
| 38 | Папка пластиковая на кольцах         | Шт. | 10 | На сотрудника    | Не более 120,00 |
| 39 | Папка уголок                         | Шт. | 5  | На сотрудника    | Не более 20,00  |
| 40 | Папка регистратор с прижимом         | Шт. | 7  | На сотрудника    | Не более 200,00 |
| 41 | Папка с резинкой                     | Шт. | 15 | На организацию   | Не более 200,00 |
| 42 | Степлер                              | Шт. | 1  | На сотрудника    | Не более 200,00 |
| 43 | Скобы для степлера № 10              | Уп. | 5  | На сотрудника    | Не более 50,00  |
| 44 | Скобы для степлера № 24/6            | Уп. | 5  | На сотрудника    | Не более 50,00  |
| 45 | Ластик                               | Шт. | 2  | На сотрудника    | Не более 25,00  |
| 46 | Точилка механическая                 | Шт. | 1  | На сотрудника    | Не более 50,00  |
| 47 | Карандаш простой НВ                  | Шт. | 3  | На сотрудника    | Не более 25,00  |
| 48 | Карандаш простой механический        | Шт. | 2  | На сотрудника    | Не более 100,00 |
| 49 | Стержни к механич. карандашу запасн. | Уп. | 3  | На сотрудника    | Не более 100,00 |
| 50 | Ручка гелевая                        | Шт. | 5  | На сотрудника    | Не более 70,00  |
| 51 | Стержень гелевый                     | Шт. | 5  | На сотрудника    | Не более 25,00  |
| 52 | Папка для документов (портфель)      | Шт. | 1  | На сотрудника    | Не более 800,00 |
| 53 | Ручка шариковая синяя                | Шт. | 20 | На сотрудника    | Не более 40,00  |
| 54 | Ручка шариковая цветная              | Шт. | 5  | На сотрудника    | Не более 30,00  |
| 55 | Ручка металлич. автоматическая       | шт  | 10 | Глава, зам.главы | Не более 100,00 |
| 56 | Стержень для шариковой ручки         | Шт. | 5  | На сотрудника    | Не более 15,00  |
| 57 | Папка картонная на завязках          | Шт. | 10 | На сотрудника    | Не более 20,00  |
| 58 | Файл (100 шт.)                       | Уп. | 3  | На сотрудника    | Не более 200,00 |
| 59 | Бумага офисная                       | Уп. | 15 | На сотрудника    | Не более 400,00 |
| 60 | Дырокол                              | Шт. | 1  | На сотрудника    | Не более 500,00 |
| 61 | Антистеплер                          | Шт. | 1  | На сотрудника    | Не более 100,00 |
| 62 | Зажим для бумаг 15 мм                | Уп. | 15 | На сотрудника    | Не более 100,00 |
| 63 | Зажим для бумаг 19 мм                | Уп. | 15 | На сотрудника    | Не более 120,00 |
| 64 | Зажим для бумаг 25 мм                | Уп. | 5  | На сотрудника    | Не более 150,00 |
| 65 | Зажим для бумаг 32 мм                | Уп. | 5  | На сотрудника    | Не более 150,00 |

|    |                              |     |     |                   |                 |
|----|------------------------------|-----|-----|-------------------|-----------------|
| 66 | Зажим для бумаг 41 мм        | Уп. | 5   | На сотрудника     | Не более 180,00 |
| 67 | Зажим для бумаг 50 мм        | Уп. | 5   | На сотрудника     | Не более 250,00 |
| 68 | Тетрадь стандартная          | Шт. | 5   | На сотрудника     | Не более 50,00  |
| 69 | Тетрадь А5 для конспектов    | Шт. | 5   | На сотрудника     | Не более 120,00 |
| 70 | Ежедневник                   | Шт. | 4   | Глава, зам. главы | Не более 500,00 |
| 71 | Блокнот для записей          | Шт. | 6   | На сотрудника     | Не более 100,00 |
| 72 | Грамота                      | Шт. | 50  | На организацию    | Не более 15,00  |
| 73 | Благодарность                | Шт. | 50  | На организацию    | Не более 15,00  |
| 74 | Линейка                      | Шт. | 2   | На сотрудника     | Не более 50,00  |
| 75 | Скотч широкий прозрачный     | Шт. | 6   | На сотрудника     | Не более 100,00 |
| 76 | Скотч средний                | Шт. | 6   | На сотрудника     | Не более 50,00  |
| 77 | Скотч узкий маленький        | Шт. | 6   | На сотрудника     | Не более 40,00  |
| 78 | Кнопки                       | Уп. | 2   | На сотрудника     | Не более 100,00 |
| 79 | Булавки                      | Уп. | 20  | На организацию    | Не более 150,00 |
| 80 | Календарь настенный          | Шт. | 1   | На сотрудника     | Не более 260,00 |
| 81 | Георгиевская лента           | М.  | 50  | На организацию    | Не более 30,00  |
| 82 | Лента «триколор»             | М.  | 50  | На организацию    | Не более 30,00  |
| 83 | Флаг России стандартный      | Шт. | 10  | На организацию    | Не более 600,00 |
| 84 | Флаг Крыма стандартный       | Шт. | 10  | На организацию    | Не более 600,00 |
| 85 | Флаг 15x20                   | Шт  | 200 | На организацию    | Не более 100,00 |
| 86 | Флаг 40x60                   | Шт  | 100 | На организацию    | Не более 300,00 |
| 87 | Флаг 60x90                   | Шт  | 100 | На организацию    | Не более 400,00 |
| 88 | Флаг с надписью к Дню Победы | Шт  | 50  | На организацию    | Не более 500,00 |
| 89 | Бумага для акварели          | Уп. | 15  | На организацию    | Не более 150,00 |
| 90 | Бумага для акрила            | Уп. | 10  | На организацию    | Не более 120,00 |
| 91 | Бумага для графических работ | Уп. | 10  | На организацию    | Не более 120,00 |
| 92 | Подставки для папок и бумаг  | Шт. | 10  | На организацию    | Не более 500,0  |
| 93 | Скотч двухсторонний          | Шт. | 5   | На организацию    | Не более 150,00 |
| 94 | Самоклеющаяся бумага         | уп  | 5   | На организацию    | Не более 500,0  |
| 95 | Скобы для степлера № 23/10   | Уп. | 3   | На организацию    | Не более 150,00 |
| 96 | Скобы для степлера № 23/15   | Уп. | 3   | На организацию    | Не более 200,00 |
| 97 | Скобы для степлера № 23/20   | Уп. | 2   | На организацию    | Не более 300,00 |
| 98 | Рамка А4 для                 | шт  | 50  | На организацию    | Не более 300,00 |

|    |                         |    |   |                |                 |
|----|-------------------------|----|---|----------------|-----------------|
|    | вручения благодарн.     |    |   |                |                 |
| 99 | Электронный калькулятор | шт | 3 | На организацию | Не более 2000,0 |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых предметов канцелярских принадлежностей может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

115. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$Q_{i хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности, бытовой химии, прочих товаров в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <b>№<br/>п/<br/>п</b> | <b>Наименование<br/>хозяйственных товаров и<br/>принадлежностей, бытовой<br/>химии, прочих товаров</b> | <b>Ед. изм.</b> | <b>Кол-во товаров на<br/>1 год</b> | <b>Цена предмета за<br/>ед.(руб.),<br/><math>P_{i хп}</math></b> |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1                     | Белизна                                                                                                | Шт              | 15                                 | Не более 50,0                                                    |
| 2                     | Чистящее ср-во универсальное                                                                           | Шт.             | 6                                  | Не более 120,00                                                  |
| 3                     | Моющее ср-во для пола                                                                                  | Шт.             | 10                                 | Не более 120,00                                                  |
| 4                     | Ср-во для мебели                                                                                       | Шт.             | 2                                  | Не более 60,00                                                   |
| 5                     | Освежитель воздуха                                                                                     | Шт.             | 5                                  | Не более 200,00                                                  |
| 6                     | Мыло жидкое с дозатором                                                                                | шт              | 10                                 | Не более 100,00                                                  |
| 7                     | Мыло жидкое 5л                                                                                         | шт              | 4                                  | Не более 200,00                                                  |
| 8                     | Мыло туалетное 70-90г                                                                                  | шт              | 20                                 | Не более 50,00                                                   |
| 9                     | Ср-во чистящее для унитаза                                                                             | Шт.             | 15                                 | Не более 200,00                                                  |
| 10                    | Ср-во для прочистки труб                                                                               | Шт.             | 5                                  | Не более 120,00                                                  |
| 11                    | Сода                                                                                                   | Пач.            | 10                                 | Не более 50,00                                                   |
| 12                    | Стиральный порошок                                                                                     | кг              | 3                                  | Не более 150,00                                                  |
| 13                    | Средство для мытья стекол                                                                              | Шт.             | 5                                  | Не более 120,00                                                  |
| 14                    | Салфетки для уборки, для стекол                                                                        | уп.             | 10                                 | Не более 100,00                                                  |
| 15                    | Перчатки резиновые,<br>текстильные                                                                     | пар             | 50                                 | Не более 100,00                                                  |
| 16                    | Пакеты, мешки для мусора                                                                               | уп.             | 50                                 | Не более 100,00                                                  |
| 17                    | Электрич.лампочки накаливания                                                                          | Шт.             | 50                                 | Не более 50,00                                                   |
| 18                    | Светодиодные лампочки                                                                                  | Шт.             | 20                                 | Не более 350,00                                                  |
| 19                    | Батарейки                                                                                              | шт              | 20                                 | Не более 50,00                                                   |
| 20                    | Елочные украшения                                                                                      | Шт.             | 50                                 | Не более 100,00                                                  |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых предметов хозяйственных товаров и принадлежностей, бытовой химии, прочих товаров может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

116. Затраты на приобретение строительных, сантехнических, электромонтажных материалов ( $Z_{\text{стр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стр}} = Q_{\text{стр}} \times P_{\text{стр}}$$

где:

$P_{\text{стр}}$  - цена  $i$ -й единицы строительных материалов соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$Q_{\text{стр}}$  - количество  $i$ -х строительных материалов соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения.

| <b>№<br/>п/<br/>п</b> | <b>Наименование<br/>строительных, сантехнических,<br/>электромонтажных материалов</b>       | <b>Общая сумма на материалы на год (руб.),<br/><math>Z_{\text{стр}}</math></b> |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1                     | Лакокрасочные материалы                                                                     | Не более 30000,0                                                               |
| 2                     | Цемент                                                                                      | Не более 7000,00                                                               |
| 3                     | Известь                                                                                     | Не более 10000,00                                                              |
| 4                     | Гипс                                                                                        | Не более 1000,00                                                               |
| 5                     | Песок                                                                                       | Не более 5000,00                                                               |
| 6                     | Щебень                                                                                      | Не более 700000,00                                                             |
| 7                     | Битумная эмульсия                                                                           | Не более 500000,00                                                             |
| 8                     | Запорная сантехническая<br>арматура(затворы, задвижки, краны)                               | Не более 100000,00                                                             |
| 9                     | Фасонные изделия для<br>сантехмонтажа (врезки, муфты,<br>заглушки, колено, тройник, фланец) | Не более 500000,00                                                             |
| 10                    | Труба для питьевого водоснабжения                                                           | Не более 500000,00                                                             |
| 11                    | Труба профильная металлическая                                                              | Не более 30000,00                                                              |
| 12                    | Сверла                                                                                      | Не более 1000,00                                                               |
| 13                    | Электроды                                                                                   | Не более 10000,00                                                              |
| 14                    | Доски                                                                                       | Не более 5000,00                                                               |
| 15                    | Крепежные изделия (саморезы,<br>дюбели, гайки, болты)                                       | Не более 3000,00                                                               |
| 16                    | Готовые металлические<br>строительные изделия (цепи, гвозди,<br>скобы, проволока)           | Не более 5000,00                                                               |
| 17                    | Провод                                                                                      | Не более 100000,00                                                             |
| 18                    | Электроустановочные изделия<br>(выключатели, патроны, розетки,<br>вилки)                    | Не более 3000,00                                                               |
| 19                    | Сетка «рабица»                                                                              | Не более 50000,00                                                              |
| 20                    | Профнастил                                                                                  | Не более 70000,00                                                              |

Примечание:

- наименование и количество приобретаемых строительных, сантехнических, электромонтажных материалов товаров может быть изменено. При этом закупка не указанных в настоящей таблице продукции осуществляется исходя из фактической потребности, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

117. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{\text{ГСМ}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ ГСМ}} \times P_{i \text{ ГСМ}} \times N_{i \text{ ГСМ}},$$

где:

$H_{i \text{ ГСМ}}$  - норма расхода топлива на количество часов работы  $i$ -го средства согласно техническим характеристикам;

$P_{i \text{ ГСМ}}$  - цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му средству;

$N_{i \text{ ГСМ}}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го средства в очередном финансовом году.

| Виды средств, потребляющих ГСМ                                                        | Норма расхода топлива на количество часов работы $i$ -го средства согласно техническим характеристикам $H_{i \text{ ГСМ}}$ | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по $i$ -му средству $P_{i \text{ ГСМ}}$ | Планируемое количество рабочих дней использования $i$ -го средства в очередном финансовом году $N_{i \text{ ГСМ}}$ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Генератор ЗУБР ЗЭСБ-5500-ФН 5500/6000 Вт                                              | 2,2л/ч                                                                                                                     | Не более 45,0                                                                    | Не более 30                                                                                                        |
| Тепловая дизельная пушка непрямого нагрева ELITECH ТП 25ДН                            | 2,2л/ч                                                                                                                     | Не более 45,0                                                                    | Не более 100                                                                                                       |
| Автобус БАЗ А079.21<br>регистр. номер В344СР82,<br>номер кузова<br>У7ФА0792150001 377 | 18л/100км                                                                                                                  | Не более 45,0                                                                    | Не более 30                                                                                                        |

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

118. Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра транспортного средства определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТО}} = Z_{\text{ТО}} \times N_{\text{тр.ср-в}},$$

Где:

$Z_{\text{ТО}}$  - затраты на прохождение ежегодного технического осмотра транспортного средства;

$N_{\text{тр.ср-в}}$  - количество транспортных средств.

**Затраты в год не более 15000,0руб.**

119. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций администрации Новоандреевского сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных Приложением № 2.

120. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{\text{МЗГО}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МЗГО}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ МЗГО}} \times N_{i \text{ МЗГО}} \times Ч_{\text{оп}},$$

где:

$P_{i \text{ мзго}}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов субъекта Российской Федерации;

$N_{i \text{ мзго}}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами администрации Новоандреевского сельского поселения;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 требований к определению нормативных затрат.

Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

**Затраты в год не более 100000,0руб.**

### **III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

121. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

122. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, администрацией Новоандреевского сельского поселения, иными органами Новоандреевского сельского поселения осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

123. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### **IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

124. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

125. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

### **V. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

126. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке

и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

|                                                                                                                     |                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Количество работников, направляемых на $i$ -й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$ | Цена обучения одного работника по $i$ -му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$ |
| <b>3 сотрудника</b>                                                                                                 | <b>Не более 15000,0</b>                                                                                          |

127. Затраты на приобретение консультационных услуг (семинары) ( $Z_{\text{конс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{конс}} = Q_{\text{конс}} \times P_{\text{конс}}$$

где:

$Q_{\text{конс}}$  - количество работников, направляемых на семинары;

$P_{\text{конс}}$  - цена за одного участника консультационного семинара .

|                                                                    |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Количество работников, направляемых на семинары, $Q_{\text{конс}}$ | Цена за одного участника консультационного семинара, $P_{\text{конс}}$ |
| <b>Все сотрудники</b>                                              | <b>Не более 6000,0</b>                                                 |

128. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок».

129. Затраты на услуги по организации доставки товаров транспортными компаниями

$$Z_{\text{трансп}} = Q_{\text{трансп}} \times P_{\text{трансп}}$$

где:

$Q_{\text{трансп}}$  - количество услуг, предоставленной транспортной компанией в течении года;

$P_{\text{трансп}}$  – стоимость 1 услуги по организации доставки товаров транспортными компаниями

|                                                                                             |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| количество услуг, предоставленной транспортной компанией в течении года $Q_{\text{трансп}}$ | стоимость 1 услуги, транспортной компании $P_{\text{трансп}}$ |
| <b>Не более 10</b>                                                                          | <b>Не более 35000,0</b>                                       |

**Нормативы обеспечения функций администрации Новоандреевского сельского поселения и подведомственных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи.**

| Вид связи       | Количество средств связи                                                                                                    | Цена приобретения средств связи *                                                                                                                      | Расходы на услуги связи                                                                                                                                         | Категория должностей                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципально го служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей    | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей | ежемесячные расходы не более 2,0 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей  | категории и группы должностей приводятся в соответствии с Решением 11 сессии Новоандреевского сельского совета 1 созыва №50/14 от 29.12.2014г. |
|                 | не более 1 единицы в расчете на муниципально го служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей** | не более 8,0 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей            | ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей | категории и группы должностей приводятся в соответствии с Решением 11 сессии Новоандреевского сельского совета 1 созыва №50/14 от 29.12.2014г. |

\* Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

\*\* Начальники, заведующие отделов обеспечиваются средствами связи по решению руководителей администрации Новоандреевского сельского поселения и руководителей **подведомственных казенных учреждений**. Также по решению руководителей администрации Новоандреевского сельского поселения и руководителей **подведомственных казенных учреждений** указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

\*\*\* Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя администрации Новоандреевского сельского поселения и руководителей **подведомственных казенных учреждений** в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение № 2  
к Правилам определения нормативных затрат  
на обеспечение функций администрации  
Новоандреевского сельского поселения

**Нормативы обеспечения функций администрации Новоандреевского сельского поселения и подведомственных казенных учреждений применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автомобиля.**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Транспортное средство приобретаемое органом местного самоуправления (без персонального закрепления) для пользования муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы для обеспечения функций органа местного самоуправления |                                                                     |
| количество                                                                                                                                                                                                                                                                           | цена и мощность                                                     |
| не более 1 единицы в расчете на 20 человек (муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы) администрации Новоандреевского сельского поселения.                                                                           | не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно. |